ICS 01.120
CCS A 00

团　　体　　标　　准

T/SFSW XXXX—2026

社区管理与服务(专科)专业学分银行学习成果认定规范

Credit bank learning outcomes recognition standards
Community Manage mentmajor

2026-XX-XX 发布　　2026-XX-XX 实施

山东省社会工作联合会　发 布

目　　录

前　　言 II
1 范围 3
2 规范性引用文件 3
3 术语和定义 3
4 服务对象和内容 4
5 专业培养要求 5
6 学习成果认定内容 6
7 学习成果认定方法与程序 10
附　录　A （规范性）社区管理与服务(专科)专业课程与非学历证书认定表 11
附　录　B （资料性）社区管理与服务(专科)专业学分银行认定的课程说明 20
附　录　C （资料性）社区管理与服务(专科)专业学分银行认定的非学历证书说明 51
参　考　文　献 62

前　言

本文件按照GB/T1.1—2020《标准化工作导则第1部分：标准化文件的结构和起草规则》的规定起草。
本文件由山东省社会工作联合会提出并归口。
本文件起草单位：山东开放大学、山东青年政治学院、东营职业学院。
本文件主要起草人：于倩、亓金锋、党欣、刘芳汝、卢晓彤、马敬宇、沈晓晨。

学分银行学习成果认定规范
社区管理与服务专业

1 范围

本文件规定了社区管理与服务专业学分银行学习成果认定的基本要求、专业培养要求、学习成果认定内容以及学习成果认定程序的相关要求。

本文件适用于山东省高等学历继续教育社区管理与服务（专科）专业的学分银行学习成果认定。

2 规范性引用文件

本文件没有规范性引用文件。

3 术语和定义

下列术语和定义适用于本文件。

3.1

学分银行

借鉴和模拟银行的功能，以学分为计量单位，按照统一的标准，对学习者的各类学习成果进行认证与核算，实现各级各类学习成果的存储、积累与转换的学习激励制度和教育管理制度。

3.2

学分

一种用于计算学习者学习量的计量单位。

3.3

学分银行学分

以学习成果认证标准为依据，对各类资历（学习成果）所体现的学习量、价值和水平的量化表征。

3.4

资历

学习成果

学习者通过正规教育、非正规教育或者非正式学习掌握特定知识、技能和能力后，所得资格或经历的总和，是国家承认的学习成就证明，常见为文凭、学位或资格证书等形式。

3.5

资历框架

对各类资历进行统一分级和管理的基准架构，由等级和等级所具备的知识、技能和能力描述组成。

3.6

学习成果框架

学习成果框架与国际上通行的国家资历框架在内涵上是一致的，是对国家资历框架先行先试的阶段性成果。

3.7

知识

通过学习、研究、实践或经历获得的，经过提升、总结与凝练的系统认识。

3.8

技能

在学习、研究、实践或经历中应用相应的知识、技术和方法完成任务和解决问题的能力。

3.9

能力

在应用知识和技能的过程中表现出来的综合素质。

3.10

普通教育

国家实施的不同教育阶段的学校教育，通常包括基础教育和高等教育。

3.11

职业教育

为了学习者具备从事某种职业或者职业发展所需要的职业道德、科学文化与专业知识、技术技能等综合素质而实施的教育活动，通常包括职业学校教育和职业培训。

3.12

继续教育

面向学校教育之后所有社会成员的教育活动。

3.13

正规教育

由教育部门认可的教育机构（学校）所提供的有目的、有组织、有计划、由专职人员承担的，以影响入学者的身心发展为直接目标的、全面系统的训练和培养活动。

3.14

非正规教育

由政府、企业、机构等各类主体对特定对象组织开展的教育活动，以特定对象获得各类资格证书和培训证书为主要目的。

3.15

非正式学习

个人学习者在日常生活、工作和家庭等环境中，通过非组织的、碎片化的学习活动获得知识、技能和能力。

3.16

学习成果认证标准

对学习成果建设、运行、管理、评价和应用进行评估、核算的准则与依据，包括资历框架(学习成果框架)、学分认证标准、行业认证单元等。

3.17

认证单元

具有连贯而明确的学习结果和评价标准的内容模块，是用于学习成果认证的最小单位。

3.18

转换规则

以学分为计量单位，实现不同学习成果之间转换的规定。

4 服务对象和内容

4.1 服务对象

4.1.1 学习者：具有正式或非正式学习经历的社会成员，需通过学分银行进行学习成果认证、积累与转换的个人用户。

4.1.2 机构：包括政府部门、院校、行业企业等，需通过学分银行进行学习成果管理、培训考核及人员信息记录的组织用户。

4.2 服务内容

4.2.1 学习成果认证

服务对象应通过学分银行信息平台在线提交材料，支持电子证书上传及在线核验。平台应在服务对象的认证申请提交后，30个工作日内完成审核并反馈结果。

4.2.2 学习成果存储

4.2.2.1 学习成果以电子档案形式存储于个人或机构账户，支持 PDF、图片、视频等多种格式。

4.2.2.2 平台应采用区块链技术确保数据不可篡改，加密存储于省级教育云平台。

4.2.2.3 证书存储长期有效，但需每 5 年更新一次认证状态。

4.2.3 学习成果积累

同一账户内可累计不同来源的学习成果，总学分上限为学历教育总学分的50%。学习成果按课程、证书、实践经历分类存储，支持标签化检索。

4.2.4 学习成果转换

证书与课程匹配系数≥60%可转换为对应学分，转换学分不得超过专业总学分的50%；转换后课程内容免修，成绩记为“合格”。

4.3 相关要求

4.3.1 省级学分银行信息平台应支持多终端访问（PC/移动端），具备数据接口，与教育部学信网、职业资格证书系统等保持一致。

4.3.2 认证人员需具备相关专业背景，并通过省级学分银行培训考核；机构用户需指定专人负责学习成果管理，定期参加业务培训。

4.3.3 学分银行应面向社会公开发布经过认证的学习成果名录清单（资历名册）。学习成果名录（资历名册）中的学习成果包含资历名称、颁证机构、资历框架（学习成果框架）等级、学分、所属行业（学科）、简介、有效期等。

4.3.4 学分银行应建立面向用户开展学习成果认证、存储、积累与转换业务的多层级实体服务体系。

5 专业培养要求

5.1 培养目标

本专业培养能够践行社会主义核心价值观，德智体美劳全面发展，熟练掌握社区治理、社会工作、公共服务等专业知识和技术技能，面向街道、社区、社会组织等领域的社区工作者岗位群，能够从事社区组织建设、社区服务项目实施、社区矛盾调解、智慧社区运营与管理等工作的高素质技术技能人才。

5.2 培养规格

5.2.1 素质要求

（1）坚定拥护中国共产党领导和中国特色社会主义制度，以习近平新时代中国特色社会主义思想为指导，践行社会主义核心价值观，具有坚定的理想信念、深厚的爱国情感和中华民族自豪感。

（2）掌握与本专业对应职业活动相关的国家法律、行业规定，了解环境保护、安全防护、质量管理等相关行业文化，具有爱岗敬业的职业精神，遵守职业道德准则和行为规范，具备社会责任感和担当精神。

（3）具有良好的人文素养与科学素养，具备职业生涯规划意识；具有良好的集体意识和团队合作意识。

（4）掌握身体运动的基本知识，达到国家大学生体质健康测试合格标准，养成良好的运动习惯、卫生习惯和行为习惯；具备一定的心理调适能力。

（5）掌握必备的美育知识，具有一定的文化修养、审美能力，形成至少 1 项艺术特长或爱好。

（6）树立正确的劳动观，尊重劳动，热爱劳动，具备与本专业职业发展相适应的劳动素养，弘扬劳模精神、劳动精神、工匠精神，弘扬劳动光荣、技能宝贵、创造伟大的时代风尚。

5.2.2 知识要求

（1）掌握支撑本专业学习和可持续发展必备的语文、数学、外语（英语等）、信息技术等文化基础知识，学习 1 门外语并结合本专业加以运用。

（2）掌握基层社会治理体系、社区治理基本理论与方法、公共管理基础理论方面的专业基础理论知识。

（3）掌握法规政策体系、相关政策制度、政策变化等知识。

（4）掌握政府交办事务范围、政务事务内容、政务服务流程等知识。

（5）掌握社区各类人群的相关法规政策、社区特殊人群服务的通用过程模式等知识。

（6）掌握社区社会组织相关制度、民主自治相关要求等知识。

（7）掌握社区区情民意、群众工作方法和信息采集方法等。

（8）掌握信息技术基础知识，了解环境保护、安全防护、质量管理等相关知识。

5.2.3 能力要求

（1）具有良好的语言表达能力、文字表达能力、沟通合作能力。

（2）具有公文写作、活动策划、智慧社区软件平台运作、信息技术应用、创新创业等能力。

（3）具有贯彻执行、宣传落实政策法规，开展政策咨询和动员的实践能力。

（4）具有协助人民政府或者派出机关办理与协调公共事务、公益事业的能力。

（5）具有组织协调社区资源，开展社区便民服务、志愿服务和专业化服务的能力。

（6）具有评估社区社会组织的需求，促进社区社会组织孵化、骨干人才培养及社区社会组织规范管理的能力。

（7）具有使用智能设备采集图像视频、上报信息与社情民意、开展人民调解工作的能力。

（8）具有适应本行业数字化和智能化发展需求的数字技能。

（9）具有探究学习、终身学习和可持续发展的能力，具有整合知识和综合运用知识分析问题和解决问题的能力。

6 学习成果认定内容

6.1 课程设置

按照表1设置专业课程及学分。

表 1　专业课程及学分设置

专业名称	社区管理与服务			教育层次	专科
教育类别	高等学历继续教育			专业代码	
模块名称	序号	课程名称	课程性质	建议学分	对应专业技术资格证书与X职业技能等级证书
思想政治课	1	习近平新时代中国特色社会主义思想	必修	3	
	2	毛泽东思想和中国特色社会主义理论体系概论	必修	3	
	3	思想道德与法治	必修	3	
	4	形势与政策	必修	2	
	5	中国共产党简史	选修	2	
	6	中华人民共和国简史	选修	2	
	7	社会主义发展简史	选修	2	
	8	改革开放简史	选修	2	
公共基础课	9	中国传统文化概论	选修	3	
	10	信息技术	必修	3	
	11	管理英语	必修	6	
	12	公共危机管理	选修	3	
	13	大学语文	选修	2	
	14	人工智能专题	选修	2	微证书课程
专业基础课	15	*社会工作概论（初级）	必修	4	国家职业资格证书课程
	16	社区政策法规	必修	2	
	17	公共管理概论	选修	2	
	18	社区治理	必修	4	x证书课程
	19	应用写作	必修	3	
	20	社会学概论	选修	3	
	21	公共关系学	选修	3	
	22	社会福利与保障	选修	3	
	23	心理学	选修	3	
专业核心课	24	*社会工作实务（初级）	选修	3	国家职业资格证书课程
	25	*社会工作综合能力（初级）	选修	3	国家职业资格证书课程
	26	社区建设理论与实务	必修	4	
	27	社区工作	必修	4	
	28	社会调查方法与实务	必修	3	
	29	社区调解实务与技巧	必修	3	
	30	农村社区工作	必修	3	
	31	社区党建	必修	3	
	32	社区服务方法应用	必修	3	
	33	社区工作案例分析	选修	2	
	34	服务方案策划与评估	选修	2	
	35	社区社会组织培育与管理	选修	2	

	36	儿童家庭与社区教育	选修	3	
	37	智慧社区平台应用	选修	3	
	38	社会工作行政	选修	3	
	39	社区心理卫生工作指导	选修	2	
专业拓展课	40	*初级老年社会工作实务（上）	选修	4	证书课程
	41	*初级老年社会工作实务（下）	选修	4	证书课程
	42	临床社会工作:任务中心模式	选修	2	
	43	临床社会工作:优势视角模式	选修	2	
	44	心理健康教育	选修	2	
	45	物业管理案例分析	选修	2	
	46	智慧社区系统维护与运行	选修	2	
	47	老年健康管理	选修	2	
	48	社区康复服务	选修	2	
	49	家政管理	选修	2	
	50	志愿服务管理	选修	1	
	51	个人与团队管理	选修	3	
	52	流动人口管理与服务	选修	2	
	53	小区规划管理	选修	2	
	54	婚姻与家庭教育	选修	2	
通识课	55	艺术欣赏	选修	2	
	56	职业与人生	选修	2	
	57	演讲与口才	选修	2	
	58	社交礼仪	选修	2	
	59	创新创业教育	选修	2	
	60	国家安全教育	选修	2	
	61	……（各校根据需求开设）	选修	≥1	
综合实践环节	62	实践性教学主要包括实验、实习实训、毕业设计、社会实践活动等形式，贯穿人才培养全过程。	必修	≥16	

6.2 课程与非学历证书的对应关系

各证书的认定系数及可替代课程与学分见表2。

表2 各证书的认定系数及可替代课程与学分

序号	证书名称	可替代课程	可替代课程学分	课程层次类别	匹配系数
1	助理社会工作师证书	社会工作概论（初级）	4	专科	85%
		社会工作综合能力（初级）	3	专科	100%
		社会工作实务（初级）	3	专科	100%
		社区工作	4	专科	78%
2	中级社会工作师证书	社会工作综合能力（初级）	3	专科	92%
		社会工作概论（初级）	4	专科	80%

		社会工作实务（初级）	3	专科	90%
		社区建设理论与实务	4	专科	82%
		社区工作案例分析	2	专科	75%
		社区政策法规	2	专科	88%
		社会福利与保障	3	专科	76%
3	高级社会工作师证书	社会工作实务（初级）	3	专科	88%
		社区建设理论与实务	4	专科	85%
		社区治理	4	专科	80%
		服务方案策划与评估	2	专科	78%
		社区工作案例分析	2	专科	82%
4	社会工作督导证书	社区政策法规	2	专科	100%
		社会工作综合能力（初级）	3	专科	100%
		社会工作实务（初级）	3	专科	100%
5	心理咨询师证书	心理学	3	专科	100%
		心理健康教育	2	专科	80%
		社区心理卫生工作指导	2	专科	80%
6	社区专职工作者证书	社区政策法规	2	专科	80%
		社会工作综合能力（初级）	3	专科	100%
		社会工作实务（初级）	3	专科	100%
7	社区网格员证书	社区工作	4	专科	82%
		社区治理	4	专科	80%
		社区调解实务与技巧	3	专科	78%
		社区工作案例分析	2	专科	82%
8	社区康复技术指导员证书	社区康复服务	2	专科	88%
		社会工作实务（初级）	3	专科	80%
		社会福利与保障	3	专科	82%
		社区工作案例分析	2	专科	76%
9	志愿者服务管理师证书	志愿服务管理	1	专科	90%
		公共管理概论	2	专科	75%
		服务方案策划与评估	2	专科	85%
		社区建设理论与实务	4	专科	82%

6.3 认定证书

学分银行予以认定的证书见表3。

表 3　学分银行予以认定的证书

序号	证书	发证机构
1	助理社会工作师	中华人民共和国人力资源和社会保障部
2	中级社会工作师	中华人民共和国人力资源和社会保障部
3	高级社会工作师	中华人民共和国人力资源和社会保障部
4	社会工作督导证书	国家、省、市级社会工作联合会（行业协会）
5	心理咨询师证书	中国科学院心理研究所、中国心理学会等
6	社区专职工作者证书	部分地市民政局或人社局
7	社区网格员证书	地方社区管理机构或民政部门
8	社区康复技术指导员证书	地方残联、民政部门
9	志愿者服务管理师证书	地方民政部门或公益组织
10	其他符合要求的证书	其他

7 学习成果认定方法与程序

7.1 认定原则

7.1.1 与学历教育沟通的职业技能等级证书应具有一定的权威性与社会认可度。

7.1.2 与学历教育沟通的职业技能等级证书考核内容与要求应与学历教育课程达到一定的匹配度。

7.1.3 学习成果总认定与转换率不超过 50%，转换课程免修。

7.2 认定方法

7.2.1 认定系数≥60%，予以认定；认定系数<60%，不予认定。

7.2.2 认定系数的计算公式如下：

认定系数=证书考核内容覆盖替代学历课程的教学内容和教学要求的比例

7.3 认定程序

7.3.1 申请提交：学习者/机构通过学分银行平台提交认证申请，上传证书扫描件及证明材料。

7.3.2 初审：平台自动核验证书及证明真实性，形式审查通过后转交专家组。

7.3.3 专家评审：专家组召开会议，审核材料并计算匹配系数，形成《学习成果认证报告》。

7.3.4 结果公示：通过名单公示 5 个工作日，无异议后录入系统。

7.3.5 学分转换：系统自动生成学分转换记录，同步至个人学习档案。

附 录 A
（规范性）

社区管理与服务（专科）课程与非学历证书认定表

A.1 助理社会工作师证书认定表见表 A.1。

表 A.1 助理社会工作师证书认定表

助理社会工作师证书认定表

证书名称	助理社会工作师	相关专业	社区管理与服务（专科）
发证机构	中华人民共和国人力资源和社会保障部		
证书认可范围	国家√地区本校其他		
主考单位	民政部、人力资源和社会保障部		
使用教材	全国社会工作者职业水平考试指导教材，由中国社会出版社出版。		
考试科目	《社会工作综合能力（初级）》《社会工作实务（初级）》2 个科目		
考试方式	统考√ 非统考	考试形式 （可多选）	笔试√ 口试 实操 论文 机试
证书课程名称	可替代课程名称	匹配系数	可替换层次类别
社会工作综合能力（初级）	社会工作概论（初级）	85%	专科
	社会工作综合能力（初级）	100%	专科
社会工作实务（初级）	社会工作实务（初级）	100%	专科
	社区工作	78%	专科
证书评价	助理社会工作师证书是国家职业资格证书。通过助理社会工作师职业水平考试并取得证书，表明其已具备社会工作专业的基础知识和基本实务能力，能够在社会福利、社会救助、社区建设等领域从事专业社会工作服务。		
专家组审核意见			

时间：

A.2 中级社会工作师证书认定表见表 A.2。

表 A.2 中级社会工作师证书认定表

中级社会工作师证书认定表

证书名称	中级社会工作师	相关专业	社区管理与服务（专科）
发证机构	中华人民共和国人力资源和社会保障部		
证书认可范围	国家√地区本校其他		
主考单位	民政部、人力资源和社会保障部		
使用教材	全国社会工作者职业水平考试指导教材，由中国社会出版社出版。		
考试科目	《社会工作综合能力（中级）》《社会工作实务（中级）》《社会工作法规与政策》3 个科目		
考试方式	统考√　非统考	考试形式 （可多选）	笔试√　口试　实操 论文　机试
证书课程名称	可替代课程名称	匹配系数	可替换层次类别
社会工作综合能力（中级）	社会工作综合能力（初级）	92%	专科
	社会工作概论（初级）	80%	专科
社会工作实务（中级）	社会工作实务（初级）	90%	专科
	社区建设理论与实务	82%	专科
	社区工作案例分析	75%	专科
社会工作法规与政策	社区政策法规	88%	专科
	社会福利与保障	76%	专科
证书评价	中级社会工作师证书是国家职业资格证书。通过中级社会工作师职业水平考试并取得证书，表明其已具备较丰富的社会工作专业知识和较强的实务能力，能够独立承担较复杂的社会工作服务项目，具有指导助理社会工作师的专业能力。		
专家组审核意见			

时间：

A.3 高级社会工作师证书认定表见表 A.3。

表 A.3 高级社会工作师证书认定表

高级社会工作证书认定表

证书名称	高级社会工作师	相关专业	社区管理与服务（专科）
发证机构	中华人民共和国人力资源和社会保障部		
证书认可范围	国家√地区本校其他		
主考单位	民政部、人力资源和社会保障部		
使用教材	全国社会工作者职业水平考试指导教材，由中国社会出版社出版。		
考试科目	《社会工作实务（高级）》1 个科目（案例分析题和论述题）		
考试方式	统考√　非统考	考试形式 （可多选）	笔试√　口试　实操 论文　机试
证书课程名称	可替代课程名称	匹配系数	可替换层次类别
社会工作实务（高级）	社会工作实务（初级）	88%	专科
	社区建设理论与实务	85%	专科
	社区治理	80%	专科
	服务方案策划与评估	78%	专科
	社区工作案例分析	82%	专科
证书评价	高级社会工作师证书是国家职业资格证书。通过高级社会工作师职业水平考试并取得证书，表明其已具备深厚的社会工作专业理论素养和丰富的实务经验，具有较强的专业领导力和督导能力，能够在复杂社会服务场景中发挥关键作用。		
专家组审核意见			

时间：

A.4　社会工作督导证书认定表见表 A.4。

表 A.4 社会工作督导证书认定表

社会工作督导证书认定表

证书名称	社会工作督导证书	相关专业	社区管理与服务专业
发证机构	国家、省、市级社会工作联合会（行业协会）		
证书认可范围	国家 √　　地区√　　本校 □　　其他		
主考单位	社会工作联合会		
使用教材	社会工作师考试辅导教材		
考试科目	考试涉及笔试及面试，内容涉及《社会工作法规与政策》《社会工作综合能力》《社会工作实务》等。		
考试方式	统考 非统考√	考试形式 （可多选）	笔试√　口试　实操√ 论文　其他√
证书课程名称	可替换课程名称	匹配系数	可替换层次类别
《社会工作法规与政策》	《社区政策法规》	100%	专科
《社会工作综合能力》	《社会工作综合能力》（初级）	100%	专科
《社会工作实务》	《社会工作实务》	100%	专科
证书评价	社会工作督导证书是对社会工作者督导能力和专业水平的认可和证明。通过考试并取得职业资格证书的人员，表明其已具备从事社会工作督导专业服务的职业能力和水平。		
专家组审核意见			

时间：

A.5 心理咨询师证书认定表见表 A.5。

表 A.5 心理咨询师证书认定表

心理咨询师证书

证书名称	心理咨询师证书	相关专业	社区管理与服务专业
发证机构	中国科学院心理研究所、中国心理学会等		
证书认可范围	国家 √ 地区□ 本校 □ 其他		
主考单位	中国科学院心理研究所、中国心理学会等		
使用教材	考试内容涉及《心理学综合》《心理学实务》《基础心理学》等。		
考试科目	《心理学综合》《心理学实务》		
考试方式	统考 √ 非统考	考试形式 （可多选）	笔试 口试 实操 论文 机试√
证书课程名称	可替代课程名称	匹配系数	可替换层次类别
心理学综合	心理学	100%	专科
心理学实务	心理健康教育	80%	专科
基础心理学	社区心理卫生工作指导	80%	专科
证书评价	该证书是当下国内心理领域认可度极高的正规培训类证书，2017 年国家取消心理咨询师准入类职业资格后，成为行业主流能力证明。证书仅代表个人具备基础心理服务专业能力，不属于医疗执业资质。		
专家组审核意见			

时间：

A.6　社区专职工作者证书认定表见表 A.6。

表 A.6 社区专职工作者证书认定表

社区专职工作者证书

证书名称	社区专职工作者证书	相关专业	社区管理与服务专业
发证机构	部分地市民政局或人社局		
证书认可范围	国家 □　　地区√　　本校 □　　其他		
主考单位	部分地市民政局或人社局		
使用教材	《公共基础知识》《社会工作综合能力》《社会工作实务》		
考试科目	公共基础知识、社会工作综合能力、社会工作实务		
考试方式	统考　非统考√	考试形式 （可多选）	笔试 √　口试　实操 论文　机考√
证书课程名称	可替代课程名称	匹配系数	可替换层次类别
公共基础知识	社区政策法规	80%	专科
社会工作综合能力	社会工作综合能力（初级）	100%	专科
社会工作实务	社会工作实务	100%	专科
证书评价	该证书由地方主管部门核发，是社区岗位专属从业证明，可用于社区日常治理、网格管理等工作，既是在岗定级核算薪酬的重要依据，也能在社区类公职报考中起到加分作用。		
专家组审核意见			

时间：

A.7 社区网格员证书认定表见表 A.7。

表 A.7 社区网格员证书认定表

社区网格员证书认定表

证书名称	社区网格员证书	相关专业	社区管理与服务（专科）
发证机构	地方社区管理机构或民政部门		
证书认可范围	国家 □　地区√　本校 □　其他		
主考单位	地方社区管理机构或民政部门		
使用教材	无指定教材		
考试科目	各地区自主制定，一般考核社区工作综合能力相关知识		
考试方式	统考 非统考√	考试形式 （可多选）	笔试√　口试　实操√ 论文　机试
证书课程名称	可替代课程名称	匹配系数	可替换层次类别
社区工作综合能力	社区工作	82%	专科
	社区治理	80%	专科
	社区调解实务与技巧	78%	专科
	社区工作案例分析	82%	专科
证书评价	社区网格员证书是地方性职业能力证明，表明持证人具备社区网格化服务管理的基本知识与技能，能够承担网格内信息采集、隐患排查、矛盾调解、便民服务及政策宣传等基层治理工作。		
专家组审核意见			

时间：

A.8 社区康复技术指导员证书认定表见表 A.8。

表 A.8 社区康复技术指导员证书认定表

社区康复技术指导员证书认定表

证书名称	社区康复技术指导员证书	相关专业	社区管理与服务（专科）
发证机构	地方残联、民政部门		
证书认可范围	国家 □ 地区√ 本校 □ 其他		
主考单位	地方残联、民政部门		
使用教材	无指定教材		
考试科目	各地区自主制定，一般考核社区康复、残疾人社会工作相关知识		
考试方式	统考 非统考√	考试形式（可多选）	笔试√ 口试 实操√ 论文 机试
证书课程名称	可替代课程名称	匹配系数	可替换层次类别
社区康复	社区康复服务	88%	专科
	社会工作实务（初级）	80%	专科
残疾人社会工作	社会福利与保障	82%	专科
	社区工作案例分析	76%	专科
证书评价	社区康复技术指导员证书是地方性专业技能证明，表明持证人掌握社区康复服务的基本理论和技术，能够为残疾人、老年人及慢性病患者提供康复指导、辅助器具适配及社区康复资源链接等服务。		
专家组审核意见			

时间：

A.9 志愿者服务管理师证书认定表见表 A.9。

表 A.9 志愿者服务管理师证书认定表

志愿者服务管理师证书认定表

证书名称	志愿者服务管理师证书	相关专业	社区管理与服务（专科）
发证机构	地方民政部门或公益组织		
证书认可范围	国家 □ 地区√ 本校 □ 其他		
主考单位	地方民政部门或公益组织		
使用教材	无指定教材		
考试科目	各地区自主制定，一般考核志愿服务管理基础、社区志愿服务实务相关知识		
考试方式	统考 非统考√	考试形式 （可多选）	笔试√ 口试 实操√ 论文 机试
证书课程名称	可替代课程名称	匹配系数	可替换层次类别
志愿服务管理基础	志愿服务管理	90%	专科
	公共管理概论	75%	专科
社区志愿服务实务	服务方案策划与评估	85%	专科
	社区建设理论与实务	82%	专科
证书评价	志愿者服务管理师证书是地方性职业能力证明，表明持证人具备志愿者团队管理、服务项目设计、资源整合及活动组织能力，能够在社区、公益机构等领域规范开展志愿服务管理工作。		
专家组审核意见			

时间：

附 录 B （资料性）

社区管理与服务专业（专科）学分银行认定的课程说明

一、课程模块设置

本专业共设置 7 个模块，分别是思想政治课、公共基础课、专业基础课、专业核心课、专业拓展课、通识课、综合实践环节。

二、课程设置

（一）思想政治课

按照国家有关规定开齐开足思想政治课，课程包括：习近平新时代中国特色社会主义思想、思想道德与法治、毛泽东思想和中国特色社会主义理论体系概论、形势与政策、中国共产党党史、新中国史、改革开放史、社会主义发展史等。

（二）公共基础课

课程主要包括：中国传统文化概论、信息技术、管理英语、公共危机管理、大学语文、人工智能专题。

（三）专业基础课

课程主要包括：社会工作概论（初级）、社区政策法规、公共管理概论、社区治理、应用写作、社会学概论、社会福利与保障。

（四）专业核心课

课程主要包括：社会工作实务（初级）、社会工作综合能力（初级）、社区建设理论与实务、社区工作、社会调查方法与实务等。

（五）专业拓展课

课程主要包括：社会工作行政、临床社会工作:任务中心模式、临床社会工作:优势视角模式、心理健康教育、物业管理案例分析等。

（六）通识课

艺术欣赏、职业与人生、演讲与口才、社交礼仪、创新创业教育等，各校根据需求开设。

三、课程介绍

（一）思想政治课

1.习近平新时代中国特色社会主义思想

课程基本信息：本课程适用于社区管理与服务（专科）专业，3 学分，54 学时。

课程学习目标：本课程旨在使学生全面深入地理解习近平新时代中国特色社会主义思想的理论体系、历史地位和实践要求，增强“四个意识”，坚定“四个自信”，做到“两个维护”，成为德才兼备、全面发展的社会主义事业建设者和接班人。

课程学习内容：本课程系统讲授习近平新时代中国特色社会主义思想的时代背景、核心要义、精神实质、丰富内涵、实践要求及其重大意义。

课程认定标准：略

2.毛泽东思想和中国特色社会主义理论体系概论

课程基本信息：本课程适用于社区管理与服务（专科）专业，3 学分，54 学时。

课程学习目标：通过本课程的学习，使学生掌握马克思主义中国化的历史进程和理论成果，系统了解毛泽东思想和中国特色社会主义理论体系的形成背景、主要内容及历史地位，坚定中国特色社会

主义道路自信、理论自信、制度自信、文化自信。

课程学习内容：本课程系统讲解马克思主义中国化的历史进程；毛泽东思想；邓小平理论、“三个代表”重要思想、科学发展观等重大战略思想。

课程认定标准：略

3.思想道德与法治

课程基本信息：本课程适用于社区管理与服务（专科）专业，3 学分，54 学时。

课程学习目标：通过本课程的学习，使学生能够认清国内外形势，全面准确地理解党的路线、方针和政策，增强“四个意识”、坚定“四个自信”，做到“两个维护”，增强实现改革开放和社会主义现代化建设宏伟目标的信心和社会责任感，积极投身改革开放和社会主义现代化建设伟大事业。同时使学生基本掌握该课程的基础理论知识、分析问题的基本方法，并能够运用这些知识和方法去分析现实生活中的一些问题，把理论渗透到实践中，指导自己的行为。

课程学习内容：课程以思想道德教育和法治教育为主线，有机融入形势与政策相关内容。围绕人生的青春之问、追求远大理想、坚定崇高信念、践行社会主义核心价值观、明大德守公德严私德、尊法学法守法用法等核心内容展开教学。引导学生树立正确的世界观、人生观、价值观，涵养个人品德、社会公德、职业道德，重点结合社区服务场景理解基层道德实践；学习我国社会主义法治基本理论、法律制度与法治精神，掌握与基层群众工作、社区治理密切相关的法律常识，树立法治思维、依法开展服务工作。课程结合国内外发展大势、党和国家重大方针政策开展导学，让学生理解时代发展背景，把握政策导向，把道德修养、法治素养和时代要求统一起来，在社区服务实践中明辨是非、规范言行、服务群众。

课程认定标准：略

4.形势与政策

课程基本信息：本课程适用于社区管理与服务（专科）专业，2 学分，36 学时。

课程学习目标：通过本课程的学习，使学生能够认清国内外形势，全面准确地理解党的路线、方针和政策，增强“四个意识”、坚定“四个自信”，做到“两个维护”，增强实现改革开放和社会主义现代化建设宏伟目标的信心和社会责任感，积极投身改革开放和社会主义现代化建设伟大事业。同时使学生基本掌握该课程的基础理论知识、分析问题的基本方法，并能够运用这些知识和方法去分析现实生活中的一些问题，把理论渗透到实践中，指导自己的行为。

课程学习内容：主要教学内容为党和国家重大的理论政策、社会主义现代化建设的形势、国际形势与国际关系、山东省经济社会发展形势与特点、安全教育等内容。通过本课程的学习，学生学会运用马克思主义的形势观和政策理论，科学地分析国内外形势，正确地理解党的现行政策，引导他们自觉地拥护党的基本路线，维护社会主义制度，学习世界政治经济与国际关系基本知识，增强实现改革开放和社会主义现代化建设宏伟目标的信心和社会责任感。

课程认定标准：略

5.中国共产党简史

课程基本信息：本课程适用于社区管理与服务（专科）专业，2 学分，36 学时。

课程学习目标：通过本课程的学习，使学生全面、系统地掌握中国共产党领导中国人民进行革命、建设、改革与发展的艰难曲折历史；中国共产党在集体奋斗的基础上，把马克思列宁主义的普遍原理同中国革命的具体实践日益结合的历史；中国共产党在战胜困难，克服失误，总结历史经验的过程中逐步成熟起来的历史。

课程学习内容：主要教学内容为党领导人民进行革命、建设、改革的伟大历程，教育学生深刻认

识党的领导是历史的选择、人民的选择，不忘初心、牢记使命，立足岗位为坚持和发展中国特色社会主义、实现中国梦而奋斗。

课程认定标准：略

6.中华人民共和国简史

课程基本信息：本课程适用于社区管理与服务（专科）专业，2 学分，36 学时。

课程学习目标：通过本课程的学习，使学生系统地了解新中国成立以来的历史发展进程，掌握基本的历史事实和历史脉络，培养学生的历史思维能力，增强学生对祖国的热爱之情和民族自豪感，培养学生的社会责任感和历史使命。

课程学习内容：主要教学内容为新中国成立和社会主义基本制度的确立（1949—1956）、社会主义建设的艰辛探索和曲折发展（1956—1978）、改革开放与中国特色社会主义的开创（1978—1992）、建立社会主义市场经济体制和把中国特色社会主义全面推向 21 世纪（1992—2002）、全面建设小康社会与新的形势下坚持和发展中国特色社会主义（2002—2012）、中国特色社会主义进入新时代和实现中华民族伟大复兴的中国梦（2012—2017）、决胜全面建成小康社会和开启全面建成社会主义现代化强国新征程（2017—2021）。

课程认定标准：略

7.社会主义发展简史

课程基本信息：本课程适用于社区管理与服务（专科）专业，2 学分，36 学时。

课程学习目标：通过本课程的学习，使学生能够全面、系统地了解社会主义从空想社会主义诞生到科学社会主义形成，再到社会主义实践的曲折发展，以及当代社会主义的新探索等整个发展历程。深刻认识社会主义的优越性和必然性，坚定对科学社会主义的信仰，增强对中国特色社会主义的道路自信、理论自信、制度自信和文化自信，培养学生为实现社会主义理想而努力奋斗的精神。

课程学习内容：主要教学内容为以习近平总书记关于社会主义发展史的重要论述为遵循，充分吸收近年来思想理论界关于社会主义史、国际共产主义运动史的最新成果和丰富素材，从人类社会发展规律高度，展现社会主义从空想到科学，从理论、运动到实践、制度，从一国到多国，从初步探索到全面改革，从开辟中国特色社会主义道路到迈进中国特色社会主义新时代，百折不回、开拓前进、波澜壮阔的历史全貌。

课程认定标准：略

8.改革开放史

课程基本信息：本课程适用于社区管理与服务（专科）专业，2 学分，36 学时。

课程学习目标：通过本课程的学习，使学生能够掌握改革开放拉开大幕到全面展开、开创新局、在科学发展中深化、新时代全面推进的伟大历程。深入了解改革开放的具体实践和成果，深刻理解中华民族从站起来、富起来到强起来的历史逻辑、理论逻辑和实践逻辑，牢固树立中国特色社会主义的道路自信、制度自信、理论自信、文化自信，增强实现中华民族伟大复兴的使命感与责任感。

课程学习内容：改革开放拉开大幕、改革开放全面展开、改革开放开创新局面、改革开放在科学发展中深化、改革开放进入新时代、坚定不移推进全面深化改革、坚定不移扩大高水平对外开放。

（二）公共基础课

1.中国传统文化概论

课程基本信息：本课程适用于社区管理与服务（专科）专业，3 学分，54 学时。

课程学习内容：本课程侧重从文化方面对中国传统文化作简明扼要的介绍和评价，主要教学内容包括中国优秀传统文化的丰富内涵、基本特征与价值体系，中国传统思想文化、传统制度文化与家国

情怀、传统民俗与生活文化、传统文学艺术与科技教育、传统文化的现代转化等，帮助学生继承和弘扬中华优秀传统文化，进一步增强民族自豪感和凝聚力，推动中华优秀传统文化创造性转化、创新性发展。

课程认定标准：略

2.信息技术

课程基本信息：本课程适用于社区管理与服务（专科）专业，3 学分，54 学时。

课程学习内容：主要教学内容为计算机实用知识、常用软件操作和“灯塔—党建在线”网络平台应用等，帮助学生提高计算机基本操作技能和党建信息化、办公自动化应用能力。

课程认定标准：略

3.管理英语

课程基本信息：本课程适用于社区管理与服务（专科）专业，6 学分，108 学时。

课程学习内容：通过本课程的学习，学生能够开阔国际视野，增强爱国情感，培养良好的思想素质和职业道德；掌握一定的英语语言基础知识和基本技能，具有初步的读、听、说、写能力；熟练使用约 1100 个左右词汇及其常见短语或固定搭配，以及一定量的职场相关词汇和短语；了解管理活动中最基本的英语词语及表达方式，能在涉及行政管理、公共事业管理、教育管理、工商管理、农村行政管理等专业的职场活动中进行简单交流；并为今后职场英语应用能力的进一步提高奠定基础。

课程认定标准：略

4.公共危机管理

课程基本信息：本课程适用于社区管理与服务（专科）专业，3 学分，54 学时。

课程学习内容：主要教学内容为公共危机管理的基本原理、体制机制、预防和准备，突发危机事件的监测和预警、处置和救援，突发危机事件的善后恢复和重建、媒体管理和舆情管理等，帮助学生提高应对重大突发事件的能力。

课程认定标准：略

5.人工智能专题

课程基本信息：本课程适用于社区管理与服务（专科）专业，2 学分，36 学时。

课程学习内容：本课程主要内容包括人工智能历史和发展、知识表达与推理、搜索探寻与问题求解、机器学习、神经网络与深度学习、强化学习、人工智能博弈、人工智能伦理与安全、人工智能架构与系统、人工智能应用。通过本课程学习，学生应掌握人工智能的基本内涵、建模机制、优化方法、伦理安全和赋能应用等知识，并能从跨学科交叉角度理解其核心要素。本课程以教学内容为载体，将科学思维、传统文化、工程伦理等思政元素融入课程，培养学生科研探索和创新意识、精益求精的工匠精神，激发学生科技报国的家国情怀和使命担当。

课程认定标准：略

6.大学语文

课程基本信息：本课程适用于社区管理与服务（专科）专业，2 学分，36 学时。

课程学习内容：课程共有四个单元，包括阅读欣赏、叙述、说明、议论及言语交际等等。教学内容由两部分组成。一是选文，二是知识单元。选文，大都取名家名篇。古今中外兼收并蓄。古与今，以今为主；中与外，以中为主。选文力求典范且风格多样，具有较强的可读性。总之，文短，意美，法活。知识单元，重在理论上的提高。结合选文，指导学生阅读欣赏和表达的实践，着重提高学生运用语言的水平。选文配以作者简介、写作背景、注释、阅读提示和思考练习题，便于学生自主学习。

课程认定标准：略

（三）专业基础课

1.社会工作概论（初级）

课程基本信息：本课程适用于社区管理与服务（专科）专业，4 学分，72 学时。

课程主要内容：主要教学内容为社会工作的定义及构架、社会工作的发展历史、社会工作的功能与社会工作者的角色、人类行为和社会环境等。通过本课程的学习，帮助学生系统理解和掌握社会工作专业的基本概念、理论和方法，引导学生在认识我国社会问题的基础上，尝试透过结合社会实践，探索专业社会工作在中国的发展方向。本课程将“立德树人”贯穿课程教学全过程，可以使社会工作“以人为本、助人自助”的价值理念内化于学生内心，能够更好地帮助学生及服务对象成长。

课程认定标准：

（1）社会工作概述：社会工作的定义与构架；社会工作的功能与目标；社会工作者的角色；社会工作的发展历史（中国与国际）。建议 5 学时

（2）社会工作的哲学基础与价值观：社会工作的价值体系；社会工作伦理与专业守则；伦理困境与处理原则；中国社会工作价值观的本土化。建议 4 学时

（3）人类行为与社会环境：人的发展阶段与特征；社会环境系统的构成（家庭、学校、社区、组织等）；生命周期各阶段的社会工作重点；社会支持网络的构建。建议 7 学时

（4）社会工作理论：心理动力理论；认知行为理论；生态系统理论；优势视角与赋权理论。建议 7 学时

（5）社会工作方法（一）：个案工作的定义与要素；个案工作的过程与技巧；个案工作的主要模式。建议 7 学时

（6）社会工作方法（二）：小组工作的定义与类型；小组工作的过程与技巧；小组工作的主要模式。建议 7 学时

（7）社会工作方法（三）：社区工作的定义与目标；社区工作的过程与技巧；社区工作的主要模式。建议 7 学时

（8）社会工作行政：社会服务机构的类型与运作；社会服务计划与评估；社会工作人力资源管理。建议 4 学时

（9）社会工作研究：社会工作研究的范式与方法；需求评估与项目评估；社会工作研究报告撰写。建议 4 学时

（10）社会工作实务领域：儿童与青少年社会工作；老年社会工作；残疾人社会工作；家庭社会工作；医务社会工作；学校社会工作。建议 7 学时

（11）中国社会工作的发展与展望：我国社会工作制度体系建设；社会工作在基层治理中的作用；社会工作职业化与专业化发展。建议 4 学时

（12）实训项目：社会工作价值观案例分析；社区需求调查模拟；社会工作方法综合实训。建议 9 学时

2.社区政策法规

课程基本信息：本课程适用于社区管理与服务（专科）专业，2 学分，36 学时。

课程主要内容：主要内容涵盖民政法律体系、婚姻家庭、社区民间组织、医疗卫生、流动人口服务、劳动就业、社区治安及常见纠纷处理等政策法规。本课程根据社区管理与服务专业就业岗位群需求设置，注重系统性与开放性，兼顾政策法规的变化性与时代性，旨在帮助学生夯实政策法规基础、强化法治观念、提升政策运用能力、规范工作行为，为报考社会工作者资格证及实际工作提供坚实的政策理论支撑。

课程认定标准：

（1）社区政策法规概述：政策与法规的概念与关系；社区建设政策与法规体系；我国社区建设政策法规的发展历程；社区政策法规的制定与实施机制。建议 4 学时

（2）社区建设的总政策及基本政策：国家关于社区建设的总体方针；社区建设的基本原则与目标；城乡社区治理政策体系；社区减负增效政策。建议 4 学时

（3）社区组织相关法规：《城市居民委员会组织法》解读；《村民委员会组织法》解读；社区社会组织的法律地位与登记管理；业主大会与业主委员会相关法规。建议 4 学时

（4）社区服务政策法规：社区服务的政策框架与标准；政府购买社区服务政策；社区志愿服务政策法规；社区服务设施建设与管理规定。建议 3 学时

（5）社区社会保障政策法规：社会救助政策法规（低保、特困人员供养等）；社会保险政策在社区的落实；社会福利政策法规（老年人、残疾人、儿童福利）；优抚安置政策。建议 3 学时

（6）社区人民调解政策法规：《人民调解法》解读；社区调解组织的设立与运行；调解协议的效力与司法确认；社区矛盾纠纷多元化解机制。建议 3 学时

（7）社区治安与安全管理法规：社会治安综合治理政策；社区矫正相关规定；消防安全管理规定；突发事件应急管理法规。建议 3 学时

（8）社区卫生与环境管理政策法规：社区卫生服务政策；基本公共卫生服务规范；社区环境保护法规；垃圾分类与环境卫生管理规定。建议 3 学时

（9）社区文化与教育政策法规：社区文化建设政策；社区教育发展政策；社区文体活动管理规定。建议 2 学时

（10）社区民族宗教事务管理政策法规：民族政策在社区的落实；宗教事务管理法规；社区民族团结进步创建工作。建议 2 学时

（11）社区政策法规综合应用：社区常见法律问题案例分析；社区工作者法律风险防范；政策法规在社区工作中的应用实训。建议 5 学时

3.公共管理概论

课程基本信息：本课程适用于社区管理与服务（专科）专业，2 学分，36 学时。

课程主要内容：主要内容包括公共管理的概念与特征、公共管理主体、公共管理环境、公共价值与伦理、公共政策、公共部门人力资源管理、公共财政管理、公共危机管理及公共管理改革等。通过本课程的学习，使学生掌握公共管理的基本理论和知识，了解国内外公共管理研究的新成果，能够运用公共管理理论分析和解决社区管理中的实际问题，提升公共事务管理与服务能力。

课程认定标准：

（1）公共管理基础：公共管理概念、特征；公共管理与公共行政、企业管理的区分；学科发展、研究方法。建议 3 学时

（2）公共管理主体：政府职能、非政府公共组织；公共组织类型结构、公共管理者能力要求。建议 3 学时

（3）公共管理环境与价值伦理：政治、经济、文化环境影响；公共管理核心价值、公共伦理与公职人员行为规范。建议 3 学时

（4）公共政策：公共政策内涵、类型；政策全流程（制定 — 执行 — 评估 — 终结）、常用政策工具与分析思路。建议 4 学时

（5）公共管理职能与人力资源管理：计划、组织、领导、协调、控制职能；公共部门人员考核、培训、激励要点。建议 4 学时

（6）公共财政管理：公共财政职能、政府预算、政府采购、审计监督要点。建议 2 学时

（7）公共管理工具与绩效治理：战略管理、目标管理、绩效评估、公共项目管理等实务方法。建议 3 学时

（8）公共危机管理：危机分类、危机管理四阶段；危机沟通、社区危机处置实务。建议 3 学时

（9）公共管理改革与基层治理：新公共管理、服务型政府、数字政府、城乡社区治理改革实践。建议 3 学时

（10）综合实训：公共管理典型案例研讨、社区公共事务模拟管理实训。建议 8 学时

4.社区治理

课程基本信息：本课程适用于社区管理与服务（专科）专业，4 学分 72 学时。

课程主要内容：主要内容包括社区治理的理论基础、治理主体及其关系、治理体制与机制、网格化管理、协商民主、社区事务管理、智慧社区治理、社区治理现代化等。本课程面向社区工作者、社会工作者、网格员等岗位，培养学生掌握社区治理的基本理论与实务技能，能够胜任社区事务管理、居（村）务治理、社区服务等工作，提升基层治理能力。

课程认定标准：

（1）社区治理概述：社区的概念、类型与功能；治理理论的兴起与发展；社区治理的内涵与特征；我国社区治理的历史演进。建议 6 学时

（2）社区治理的理论基础：多中心治理理论；协同治理理论；网络治理理论；社会资本理论；新公共服务理论。建议 6 学时

（3）社区治理主体及其关系：街道办事处的职能与定位；社区党组织在治理中的领导核心作用；居民委员会的角色与职能；物业服务企业在社区治理中的职责；业主委员会的作用；社区社会组织的参与；驻区单位的共驻共建。建议 8 学时

（4）社区治理体制与机制：社区治理的体制架构；党建引领社区治理机制；政府主导与社会协同机制；居民自治与多元参与机制；协商民主在社区治理中的应用。建议 8 学时

（5）社区网格化管理：网格化管理的基本原理；网格划分与网格员职责；网格化信息平台应用；网格化管理的运行机制与优化。建议 5 学时

（6）社区协商民主：协商民主的理论基础；社区协商的形式与程序；协商议题的确定与协商结果的运用；社区议事厅、居民议事会的运作。建议 5 学时

（7）社区事务管理：社区公共事务的分类；社区基础设施建设与管理；社区环境卫生管理；社区公共安全管理；社区便民服务管理。建议 8 学时

（8）智慧社区治理：智慧社区的内涵与建设标准；智慧社区平台的功能与应用；大数据在社区治理中的应用；社区信息化建设与数据共享。建议 5 学时

（9）社区治理的政策法规体系：《关于加强和完善城乡社区治理的意见》解读；社区治理相关政策法规概览；社区治理中的法律风险与规范。建议 5 学时

（10）社区治理现代化：共建共治共享治理格局的构建；基层治理体系和治理能力现代化；社区治理的创新实践与典型案例；社区治理能力评估。建议 8 学时

（11）实训项目：社区治理现状调查与分析；社区治理方案设计；模拟社区议事会。建议 8 学时

5.应用写作

课程基本信息：本课程适用于社区管理与服务（专科）专业，3 学分，54 学时。

课程主要内容：主要教学内容为社区工作中常用的行政公文、事务文书、公关文书、经济文书、法律文书、新闻及生活文书的基本知识和写作规范。通过本课程的学习，使学生系统掌握常用的应用文体

的实际用途及其写作要领，提升基本的应用写作能力和文件处理能力，提高工作效率和文字规范化水平。

课程认定标准：

（1）应用写作概述：应用文的概念、特点与分类；应用文写作的基本要求；应用文的语言与表达方式；应用文写作的文体格式规范等。建议 4 学时

（2）行政公文写作（一）：公文概述与格式规范；请示的写作；报告的写作；批复的写作；函的写作。建议 6 学时

（3）行政公文写作（二）：通知的写作；通报的写作；通告的写作；决定的写作；意见的写作；纪要的写作。建议 6 学时

（4）事务文书写作（一）：计划的写作；总结的写作；述职报告的写作；简报的写作。建议 6 学时

（5）事务文书写作（二）：规章制度（章程、规定、办法、细则）的写作；方案与会议记录的写作。建议 4 学时

（6）公关文书写作：邀请函与感谢信的写作；演讲稿的写作；新闻稿的写作；启事与声明的写作。建议 4 学时

（7）社区工作常用文书（一）：社区调查问卷的设计；社区需求评估报告的写作；社区工作方案的设计与写作。建议 6 学时

（8）社区工作常用文书（二）：社区活动策划书的写作；社区项目申请书的写作；社区工作总结与汇报材料的写作。建议 6 学时

（9）社区工作常用文书（三）：社区调解协议书；告知书；通知公告；社区公约的拟定。建议 4 学时

（10）应用文写作规范与常见问题：应用文的语言规范；标点符号的正确使用；格式排版要求；写作中的常见错误分析。建议 4 学时

（11）综合实训：社区常见文书写作综合训练；写作能力考核与作品点评。建议 4 学时

6.社会学概论

课程基本信息：本课程适用于社区管理与服务（专科）专业，3 学分，54 学时。

课程主要内容：主要内容包括社会学的产生与发展、研究对象与方法、社会化、社会角色、社会互动、社会群体、社会组织、社会分层与流动、社区、社会制度、社会变迁、社会问题与社会控制等。通过本课程的学习，使学生了解社会学的基本知识和社会运行的基本逻辑，为其进入社会工作专业学习打下坚实的理论基础，提升分析社会现象和解决社会问题的能力。

课程认定标准：

（1）社会学概述：社会学的定义与研究对象；社会学的产生与发展；社会学的学科地位与研究方法；社会学与社会工作的关系。建议 5 学时

（2）社会与文化：社会的概念与构成要素；文化的定义、特征与结构；文化多样性与文化变迁；文化对社会工作的意义。建议 5 学时

（3）人的社会化：社会化的含义与类型；社会化的主体（家庭、学校、同伴群体、大众传媒等）；社会化的过程与内容；社会化的理论；社会工作在社会化中的作用。建议 7 学时

（4）社会角色与社会互动：社会角色的概念与类型；角色扮演、角色冲突与角色失调；社会互动的形式与媒介；社会工作者的角色定位。建议 5 学时

（5）社会群体与社会组织：社会群体的概念与分类；初级群体与次级群体；家庭作为初级群体；社会组织的特征与结构；科层制理论。建议 5 学时

（6）社会分层与社会流动：社会分层的概念与理论（马克思、韦伯等）；我国的社会分层结构；社会流动的含义与类型；社会工作与社会公平正义。建议 5 学时

（7）社区：社区的概念与类型；农村社区与城市社区；社区研究的主要理论；社区发展的理论与实践。建议 5 学时

（8）社会制度：社会制度的定义与构成；制度的类型与功能；制度变迁与制度创新；社会工作专业制度。建议 5 学时

（9）社会变迁与社会现代化：社会变迁的形式与原因；现代化的内涵与特征；全球化与社会变迁；城市化与社区变迁。建议 4 学时

（10）社会问题：社会问题的界定与特征；主要社会问题（贫困、失业、老龄化、青少年犯罪等）；社会工作视角下的社会问题干预；社会问题的治理策略。建议 6 学

（11）社会控制：社会控制的含义与类型；越轨行为的理论解释；正式控制与非正式控制；社会工作在社会控制中的作用。建议 4 学时

（12）社会保障与社会政策：社会保障制度的内涵与功能；我国社会保障体系的构成；社会政策的制定与实施；社会工作在社会政策中的作用。建议 4 学时

7.公共关系学

课程基本信息：本课程适用于社区管理与服务（专科）专业，3 学分，54 学时。

课程学习内容：主要内容包括公共关系的核心概念、发展历程、基本职能、工作流程、公众分析、传播沟通、危机公关、社区公共关系实务等内容。通过本课程的学习，使学生掌握公共关系的基本理论与实操方法，能够在社区工作中开展公众沟通、关系协调、形象建设、危机应对等工作，提升社区管理与服务的职业化水平。

课程认定标准：

（1）公共关系概述：公共关系的定义、核心要素与本质特征；公共关系的发展历程；公共关系的基本职能；公共关系与相关学科的关系。建议 5 学时

（2）公共关系的主体与客体：公共关系的主体（社会组织、公共关系机构与人员）；公共关系的客体（公众的概念、分类与特征）；目标公众的分析方法。建议 5 学时

（3）公共关系的传播与沟通：公共关系传播的基本原理；传播媒介的类型与选择；公共关系沟通的原则与技巧；人际传播、组织传播与大众传播的应用。建议 7 学时

（4）公共关系的工作流程：公共关系调查；公共关系策划；公共关系实施；公共关系评估。建议 7 学时

（5）社区公共关系实务：社区公共关系的核心目标；社区公众的分类与需求分析；社区关系建设的路径与方法；社区公共关系活动的策划与实施。建议 7 学时

（6）公共关系文书与宣传：公共关系新闻稿的写作；宣传资料的设计与制作；新媒体宣传的方法与技巧；公共关系演讲与口才。建议 5 学时

（7）危机公共关系：危机的定义、类型与特征；危机公关的基本原则；危机公关的工作流程；社区常见危机事件的公关应对。建议 4 学时

（8）公共关系礼仪：公共关系礼仪的基本原则；日常交往礼仪；接待与拜访礼仪；会议与活动礼仪。建议 4 学时

（9）社会组织形象建设：组织形象的定义与构成；CIS 战略的内涵与应用；组织品牌建设的路径；社区组织形象塑造的实务方法。建议 4 学时

（10）公共关系伦理与规范：公共关系的职业道德；公共关系工作的法律规范；公共关系伦理困境

的处理原则。建议 2 学时

（11）实训项目：社区公共关系调查与方案设计；社区公共关系活动模拟策划；危机公关案例分析与模拟应对。建议 4 学时

8.社会福利与保障

课程基本信息：本课程适用于社区管理与服务（专科）专业，3 学分，54 学时。

课程主要内容：主要内容包括社会保障制度体系、社会保险、社会救助、社会福利、优抚安置等，以及社会福利与保障和社区工作的关系。通过本课程的学习，使学生系统掌握我国社会保障政策体系，理解社会保障在社区工作中的重要作用，提高学生在社区中开展社会保障服务、社会救助、养老服务等工作的实际操作能力。

课程认定标准：

（1）社会福利与保障概述：社会保障的含义、特征与功能；社会保障制度的历史演进；社会保障的基本原则与模式；我国社会保障制度的发展历程。建议 5 学时

（2）社会保险制度（一）：养老保险制度（基本养老保险、企业年金、个人储蓄性养老保险）；养老保险在社区的落实。建议 7 学时

（3）社会保险制度（二）：医疗保险制度（城镇职工医保、城乡居民医保）；医疗保险在社区的落实；大病保险与医疗救助。建议 4 学时

（4）社会保险制度（三）：失业保险制度；工伤保险制度；生育保险制度。建议 4 学时

（5）社会救助制度：最低生活保障制度；特困人员供养制度；医疗救助；教育救助、住房救助、就业救助；临时救助制度等。建议 4 学时。

（6）社会福利制度（一）：老年人福利（居家养老、社区养老、机构养老）；老年人福利补贴制度。建议 4 学时

（7）社会福利制度（二）：残疾人福利（残疾人康复、教育、就业、无障碍环境建设）；儿童福利（孤儿保障、困境儿童保障、留守儿童关爱）。建议 4 学时

（8）社会福利制度（三）：妇女福利；军人优待抚恤；残疾人福利保障。建议 2 学时

（9）社会福利与保障和社区工作的关系：社区在社会保障体系中的定位；社区社会保障服务平台的构建；社区社会救助工作实务；社区养老服务体系；社区残疾人服务。建议 7 学时

（10）社会福利与保障政策法规：社会保障相关法律法规体系；社会保障政策的实施与监督；劳动者权益保障相关法律。建议 4 学时

（11）社会福利与保障的国际比较：发达国家社会保障制度比较；发展中国家的社会保障实践；国际经验对我国社区社会保障的启示。建议 2 学时

（12）实训项目：社区社会保障政策宣传与服务模拟；社会救助申请流程实训；社区福利需求调查与评估。建议 7 学时

9.心理学

课程基本信息：本课程适用于社区管理与服务（专科）专业，3 学分，54 学时。

课程学习内容：主要内容包括心理学的核心概念、发展历程、基础理论、认知过程、情绪情感、意志行为、人格心理、社会心理、心理健康与心理疏导、社区常见心理问题识别与应对等内容。通过本课程的学习，使学生掌握心理学的基本理论与实用方法，能够在社区工作中识别居民的心理需求，开展基础的心理疏导与心理健康服务，提升社区服务的人性化与专业化水平。

课程认定标准：

（1）心理学概述：心理学的定义、研究对象与研究方法；心理学的发展历程；心理学的主要分支；

心理学与社区工作的关系。建议 5 学时

（2）认知过程：感觉与知觉的基本原理；注意的分类与品质；记忆的过程与规律；思维与问题解决；表象与想象。建议 7 学时

（3）情绪与情感：情绪与情感的定义、分类与功能；情绪的生理基础与外部表现；常见情绪问题的识别；情绪调节的方法与技巧。建议 7 学时

（4）意志与行为：意志的定义与品质；意志行动的过程；常见意志障碍的识别；行为主义理论与行为矫正方法。建议 5 学时

（5）人格心理：人格的定义、特征与结构；人格的主要理论（精神分析理论、特质理论、人本主义理论等）；人格的影响因素；人格的评估方法。建议 7 学时

（6）社会心理：社会认知与归因；社会态度与行为；人际关系与人际沟通；群体心理与群体行为；社会影响与社会规范。建议 7 学时

（7）心理健康与心理障碍：心理健康的定义与标准；常见心理障碍的识别（焦虑障碍、抑郁障碍、躯体形式障碍等）；心理危机的识别与初步应对；心理健康的影响因素。建议 5 学时

（8）心理疏导与助人技巧：心理疏导的基本原则；倾听、共情、接纳、回应等核心技巧；非语言沟通的应用；情绪疏导与心理支持的方法。建议 5 学时

（9）社区心理学应用：社区心理学的核心内涵；社区居民的心理需求分析；社区心理健康服务的体系建设；社区常见心理问题的干预路径。建议 2 学时

（10）实训项目：社区居民心理需求调查；心理疏导技巧模拟实训；社区心理健康活动方案设计。建议 4 学时

（四）专业核心课

1.社会工作实务（初级）

课程基本信息：本课程适用于社区管理与服务（专科）专业，3 学分，54 学时。

课程主要内容：主要内容包括社会工作实务通用过程以及儿童、青少年、老年、妇女、残疾人、矫正、优抚安置、社会救助、家庭、学校、社区、医务等领域的实务内容。本课程是助理社会工作师职业水平考试的系列课程之一，旨在使学生全面了解和掌握我国社会工作实务经验，提升针对不同服务对象开展专业服务的能力，助力学生通过职业资格认证。

课程认定标准：

（1）社会工作实务通用过程（一）：接案（接案前的准备、面谈技巧、建立专业关系）；预估（资料收集、问题分析与评估）。建议 5 学时

（2）社会工作实务通用过程（二）：计划（目标设定、服务方案设计、签订服务协议）；介入（直接介入、间接介入的策略与方法）。建议 5 学时

（3）社会工作实务通用过程（三）：评估（过程评估与结果评估、评估方法与工具）；结案（结案的类型与条件、结案工作、跟进服务）。建议 4 学时

（4）儿童社会工作实务：儿童社会工作的主要内容（养育与照料、救助与保护、康复与矫治）；儿童社会工作的主要方法。建议 4 学时

（5）青少年社会工作实务：青少年社会工作的主要内容（思想道德、权益保护、就业辅导等）；青少年社会工作的主要方法。建议 4 学时

（6）老年社会工作实务：老年社会工作的主要内容（生活照顾、健康促进、社会参与等）；老年社会工作的主要方法（缅怀往事疗法、生命回顾等）。建议 4 学时

（7）妇女社会工作实务：妇女社会工作的主要内容（婚姻家庭、健康、维权等）；妇女社会工作

的主要方法。建议 4 学时

（8）残疾人社会工作实务：残疾人社会工作的主要内容（康复、教育、就业、维权等）；残疾人社会工作的主要方法。建议 4 学时

（9）矫正社会工作实务：矫正社会工作的主要内容（司法判决前、监禁场所中、社区矫正中）；矫正社会工作的主要方法。建议 4 学时

（10）优抚安置社会工作实务：优抚安置社会工作的主要内容（优待抚恤、光荣院服务、军转安置等）；优抚安置社会工作的主要方法。建议 2 学时

（11）社会救助社会工作实务：社会救助社会工作的主要内容（基本生活救助、专项救助等）；社会救助社会工作的主要方法。建议 4 学时

（12）家庭社会工作实务：家庭社会工作的主要内容（亲子关系、夫妻关系、家庭暴力等）；家庭社会工作的主要方法。建议 3 学时

（13）学校社会工作实务：学校社会工作的主要内容（学业辅导、行为偏差矫正、心理健康等）；学校社会工作的主要方法。建议 2 学时

（14）社区社会工作实务：社区社会工作的主要内容（社区服务、社区发展、社区教育等）；社区社会工作的主要方法。建议 3 学时

（15）医务社会工作实务：医务社会工作的主要内容（患者服务、医患关系、康复指导等）；医务社会工作的主要方法。建议 2 学时

2.社会工作综合能力（初级）

课程基本信息：本课程适用于社区管理与服务（专科）专业，3 学分，54 学时。

课程主要内容：主要内容包括社会工作的目标、对象与领域、价值观与专业伦理、人类行为与社会环境、个案工作、小组工作、社区工作、社会工作行政、研究、社会政策与法规等。本课程以“能力为本”原则，帮助学生系统掌握社会工作专业价值观、知识和方法，提升综合专业能力，为通过助理社会工作师职业资格考试奠定基础。

课程认定标准：

（1）社会工作的目标、对象与领域：社会工作的含义与特点；社会工作的目标（服务对象层面、社会层面、文化层面）；社会工作的对象与服务领域。建议 4 学时

（2）社会工作价值观与专业伦理：社会工作价值观的内涵与体系；社会工作价值观的操作原则；社会工作的专业伦理守则；伦理困境与处理原则。建议 6 学时

（3）人类行为与社会环境：人类行为与社会环境的关系；人类行为的理论基础；人生发展阶段及其主要特征（婴幼儿期、学龄期、青少年期、成年期、老年期）。建议 6 学时

（4）个案工作方法：个案工作的主要模式（心理社会治疗模式、认知行为治疗模式、理性情绪治疗模式、任务中心模式等）；个案工作各阶段的工作要求；个案工作的常用技巧。建议 7 学时

（5）小组工作方法：小组工作的类型与特点；小组工作的主要模式（社会目标模式、治疗模式、互动模式、发展模式）；小组工作各阶段的工作要求；小组工作的常用技巧。建议 7 学时

（6）社区工作方法：社区工作的目标与特点；社区工作的主要模式（地区发展模式、社会策划模式、社区照顾模式）；社区工作各阶段的工作要求；社区工作的常用技巧。建议 7 学时

（7）社会工作行政：社会工作行政的含义与功能；社会服务方案的策划；社会服务机构的类型与运作；社会服务机构的志愿者管理；筹款方式与筹资管理。建议 6 学时

（8）社会工作研究：社会工作研究的含义与功能；社会工作研究的方法论；社会工作研究的具体方法（问卷调查、个案研究、行动研究等）；社会工作研究报告的撰写。建议 6 学时

（9）社会政策与法规：社会政策的含义与类型；社会政策的目标与功能；我国社会政策体系的构成；特定人群的社会政策法规（老年人、妇女、未成年人、残疾人等）；婚姻家庭政策法规；社会救助政策法规。建议 5 学时

3.社区建设理论与实务

课程基本信息：本课程适用于社区管理与服务（专科）专业，4 学分，72 学时。

课程主要内容：主要内容包括社区概述、社区建设基本理论、管理体制与运行机制、社区组织建设、人才队伍建设、文化建设、福利与服务、治安与环境、医疗卫生与健康服务、党建与民主建设等。通过本课程的学习，使学生全面理解社区建设的理论与实践，掌握社区服务的具体内容与方法，提升社区建设与管理能力。

课程认定标准：

（1）社区概述：社区的概念与构成要素；社区的类型与功能；社区建设的理论基础；社区发展的国际经验。建议 5 学时

（2）社区建设基本理论：社区建设的内涵与特征；社区建设的目标与原则；我国社区建设的发展历程；社区建设的理论体系。建议 5 学时

（3）社区建设管理体制及运行机制：社区建设的管理体制架构；政府主导与社会参与机制；社区建设的基本运行模式；社区建设的评估与监督机制。建议 8 学时

（4）社区组织建设：社区党组织的建设；社区居委会的组织建设；社区社会组织的培育与扶持；社区志愿者组织的建设与管理。建议 8 学时

（5）社区人才队伍建设：社区工作者的岗位职责与素质要求；社区工作者的选拔与培训；社区工作者的职业发展；社区工作者激励与保障机制。建议 8 学时

（6）社区文化建设：社区文化的内涵与功能；社区文化活动的组织与实施；社区教育的发展；社区精神文明建设的路径。建议 7 学时

（7）社区福利与服务：社区服务的概念与类型；社区养老服务体系建设；社区残疾人服务；社区困难群体帮扶。建议 7 学时

（8）社区治安与环境管理：社区治安防控体系建设；社区矛盾调解机制；社区环境卫生管理；社区绿化与基础设施维护。建议 5 学时

（9）社区医疗卫生与健康服务：社区卫生服务中心的功能与运行；基本公共卫生服务在社区的落实；社区健康教育与健康促进；疫情防控中的社区作用。建议 5 学时

（10）社区党建与民主建设：党建引领社区治理的路径；社区民主选举、民主决策、民主管理、民主监督的实践；社区协商民主的推进。建议 7 学时

（11）实训项目：社区建设现状调查；社区服务方案设计；社区文化活动策划与组织。建议 7 学时

4.社区工作

课程基本信息：本课程适用于社区管理与服务（专科）专业，4 学分，72 学时。

课程主要内容：主要内容包括社区工作的含义、目标与功能、历史与发展、价值观与理论基础、实务模式（地区发展、社会策划、社区照顾）、过程与技巧、常用方法等。通过本课程的学习，使学生掌握社区工作的基本原理、方法和技巧，能够结合实际开展社区服务与治理工作，成为合格的专业社区工作者。

课程认定标准：

（1）社区工作概述：社区的含义与构成要素；社区工作的含义、特点与目标；社区工作的社会功

能；社区工作在专业社会工作体系中的定位。建议 6 学时

（2）社区工作的历史与发展：社区工作在西方的历史演变；社区工作在中国的发展历程；社区工作的发展趋势；我国社区工作的本土化实践。建议 6 学时

（3）社区工作的价值观、基本原则与理论基础：社区工作的核心价值（社会正义、民主参与等）；社区工作的基本原则；社区工作的理论渊源；生态系统理论与社区工作。建议 6 学时

（4）社区工作实务模式（一）——地区发展模式：地区发展模式的基本假设与目标；地区发展模式的实施策略；地区发展模式下工作者的角色；地区发展模式的优缺点。建议 9 学时

（5）社区工作实务模式（二）——社会策划模式：社会策划模式的基本假设与目标；社会策划模式的实施策略；社会策划模式下工作者的角色；社会策划模式的优缺点。建议 9 学时

（6）社区工作实务模式（三）——社区照顾模式：社区照顾模式的基本假设与目标；社区照顾模式的实施策略（居家照顾、社区支援网络等）；社区照顾模式下工作者的角色；社区照顾模式的优缺点。建议 8 学时

（7）社区工作的过程与技巧：社区工作的基本过程（准备阶段、启动阶段、巩固阶段、评估阶段）；社区关系建立技巧；社区资源整合技巧；社区组织技巧。建议 8 学时

（8）社区工作常用方法：社区需求评估方法；社区调研与数据分析方法；社区议事与决策方法；社区动员与参与方法。建议 6 学时

（9）社区工作案例分析：社区党建案例分析；社区服务项目实施案例分析；社区矛盾调解案例分析；社区社会组织培育案例分析。建议 6 学时

（10）实训项目：社区需求调查与分析；社区工作模式选择与方案设计；社区工作实务模拟演练。建议 8 学时

5.社会调查方法与实务

课程基本信息：本课程适用于社区管理与服务（专科）专业，3 学分，54 学时。

课程主要内容：主要内容包括社会调查的基本类型、调查选题与设计、抽样、测量、问卷设计、资料收集与处理、数据分析、调查报告撰写等。通过本课程的学习，使学生掌握文献法、观察法、访谈法、问卷法等基本调查方法，能够精准分析社区需求与问题，提升社区工作的科学化与精细化水平。

课程认定标准：

（1）认识社会调查：社会调查的内涵与特征；社会调查的功能与作用；社会调查的类型；社会调查的一般程序；社会调查中的伦理规范。建议 4 学时

（2）调查选题与设计：调查课题的选择标准；调查课题的途径与方法；调查课题的明确化（文献查阅与问题聚焦）；调查方案的设计（调查目的、对象、方法、时间安排等）。建议 4 学时

（3）抽样：抽样的基本原理；抽样的基本类型（概率抽样与非概率抽样）；抽样的基本程序；样本规模的影响因素。建议 7 学时

（4）测量：测量的概念与构成要素；测量的层次（定类、定序、定距、定比）；操作化与指标设计；测量的信度与效度。建议 4 学时

（5）问卷设计（一）：问卷的类型与基本结构；问卷设计的原则与步骤；问卷设计中的常见问题。建议 4 学时

（6）问卷设计（二）：问题的类型与形式；答案的设计与编排；问卷的编排与测试；问卷的发放与回收。建议 4 学时

（7）资料收集方法：访谈法（结构式访谈、无结构式访谈）；观察法（参与观察与非参与观察）；实验法；文献法。建议 7 学时

（8）资料处理：原始资料的审核与复查；数据编码与录入；数据清理与转换；数据管理。建议 4 学时

（9）资料分析（一）：单变量的统计描述（集中趋势分析与离散趋势分析）；统计图表的制作与解读。建议 4 学时

（10）资料分析（二）：双变量与多变量分析；交叉分析；SPSS 统计软件入门与应用。建议 4 学时

（11）调查报告撰写：调查报告的类型与结构；调查报告的撰写步骤与要求；数据解读与结论提炼；撰写注意事项。建议 4 学时

（12）综合实训：社会调查全流程模拟——选题、方案设计、问卷设计、调查实施、数据分析、报告撰写。建议 4 学时

6.社区调解实务与技巧

课程基本信息：本课程适用于社区管理与服务（专科）专业，3 学分，54 学时。

课程主要内容：主要内容包括社区纠纷类型与调解要点、居民诉求表达机制、调解策略与方案制定、常用调解方法与技巧、调解中的法律知识运用等。通过本课程的学习，使学生掌握调解相关政策法规与实务技巧，提升化解社区矛盾的能力，促进和谐社区建设。

课程认定标准：

（1）社区纠纷概述：社区纠纷的类型与特点；社区纠纷的成因分析；社区纠纷的社会影响；社区调解工作的重要性。建议 5 学时

（2）社区调解的基本理论：调解的概念与特征；调解的基本原则（自愿、合法、公平、保密等）；调解的功能与价值；调解与其他纠纷解决方式的比较。建议 5 学时

（3）社区调解组织与制度：人民调解委员会的组织架构与职能；社区调解员的任职条件与职责；调解的程序与规范；调解协议的效力与司法确认。建议 7 学时

（4）社区常见纠纷类型及调解要点（一）：邻里纠纷（噪音、采光、公共空间使用等）的调解；家庭纠纷（夫妻矛盾、赡养问题等）的调解。建议 5 学时

（5）社区常见纠纷类型及调解要点（二）：物业纠纷（物业服务、维修资金、停车管理等）的调解；合同纠纷（租赁、服务等）的调解。建议 4 学时

（6）社区常见纠纷类型及调解要点（三）：侵权纠纷（人身伤害、财产损害等）的调解；婚姻家庭纠纷（继承、抚养等）的调解。建议 4 学时

（7）居民诉求表达与利益协调机制：居民诉求的表达渠道；利益诉求的识别与分析；利益协调机制的建设与运行；信访与调解的衔接。建议 4 学时

（8）调解策略与方案制定：调解策略的类型与选择（引导型、说服型、交换型等）；调解方案的设计与优化；调解预案的制定；调解进程的把控。建议 4 学时

（9）常用调解方法与技巧（一）：倾听与共情技巧；沟通与表达技巧；情绪疏导与安抚技巧。建议 4 学时

（10）常用调解方法与技巧（二）：问题聚焦与归因技巧；方案建议与引导技巧；协议达成与巩固技巧；调解文书的撰写。建议 4 学时

（11）调解中的法律知识运用：调解涉及的常用法律法规（民法、物权法、婚姻法等）；法律知识的适用原则；调解与诉讼的衔接。建议 4 学时

（12）实训项目：社区纠纷案例模拟调解；调解文书制作实训；调解技巧综合演练。建议 4 学时

7.农村社区工作

课程基本信息：本课程适用于社区管理与服务（专科）专业，3 学分，54 学时。

课程主要内容：主要内容包括农村社区概述、发展脉络、乡土组织、运行机制、人才队伍建设、经济发展、福利与服务、基层组织建设、社区教育、治理创新等。通过本课程的学习，使学生了解农村社区的特点与发展规律，掌握农村社区服务与治理的实务能力，助力乡村振兴战略实施。

课程认定标准：

（1）农村社区概述：农村社区的概念与特征；农村社区的类型与功能；农村社区与城市社区的差异；我国农村社区的发展演变。建议 5 学时

（2）中国农村社区的发展脉络：传统乡村社会的治理模式；新中国成立后农村社区的发展历程；改革开放以来农村社区的变迁；新时代农村社区的发展方向。建议 5 学时

（3）乡土社区组织的分类与功能：村民委员会的组织与职能；农村集体经济组织；农村红白理事会等民间组织；农村社会组织的培育与发展。建议 4 学时

（4）农村社区运行机制：农村社区的治理结构；村党组织领导的村民自治机制；农村社区的民主决策与民主监督；村规民约的建设与作用。建议 4 学时

（5）农村社区人才队伍建设：农村基层干部队伍建设；大学生村官与驻村干部；农村社会工作人才队伍；农村社区志愿者的培育。建议 4 学时

（6）农村社区的经济发展：农村产业结构调整与升级；农民增收途径与对策；农村集体经济发展；乡村振兴战略中的产业发展。建议 4 学时

（7）农村社区福利与服务：农村养老服务体系；农村留守儿童与妇女关爱；农村残疾人服务；农村社会救助。建议 7 学时

（8）农村基层组织的建设与发展：农村基层党组织的建设；村民委员会建设与换届选举；村务公开与民主管理；农村社区综合服务中心建设。建议 7 学时

（9）农村社区教育：农村基础教育保障；农民技能培训；农村成人教育；农村精神文明建设。建议 2 学时

（10）农村社区治理创新：党建引领下的农村社区治理；农村网格化管理；农村社区协商民主实践；数字乡村建设。建议 4 学时

（11）中国典型的农村社区建设案例：乡村振兴示范村案例分析；农村社区治理创新案例；农村社区服务体系建设案例；农村社会工作的实践探索。建议 4 学时

（12）实训项目：农村社区调研；农村社区服务方案设计；农村社区治理案例分析。建议 4 学时

8.社区党建

课程基本信息：本课程适用于社区管理与服务（专科）专业，3 学分，54 学时。

课程主要内容：主要内容包括坚持和加强党对社区工作的全面领导、党支部工作条例、政治建设、思想建设、组织建设、作风建设、纪律建设、社区治理体系建设等。通过本课程的学习，使学生深刻认识社区党建工作任务和基层党组织职责定位，掌握党建引领基层治理的思路与方法，推动基层治理取得新突破。

课程认定标准：

（1）社区党建概述：社区党建的内涵与意义；社区党建的历史沿革；社区党建的基本原则与目标；新时代社区党建的新要求。建议 4 学时

（2）坚持和加强党对社区工作的全面领导：党的领导在基层治理中的核心地位；党建引领基层治理的逻辑与路径；党对社区各类组织的领导；党建责任制落实。建议 4 学时

（3）《中国共产党支部工作条例（试行）》解读：党支部的职责定位与工作原则；党支部的组织设置；党支部的基本任务与重点任务；党支部的工作机制与组织生活。建议 7 学时

（4）社区领域党的政治建设：政治建设的核心要义；政治建设在社区党建中的落实；社区党组织的政治功能强化；意识形态工作在社区的开展。建议 4 学时

（5）社区领域党的思想建设：思想建设的根本任务（用党的创新理论武装头脑）；理想信念教育在社区的开展；社会主义核心价值观在社区的培育践行；思想政治工作的社区实践。建议 4 学时

（6）社区领域党的组织建设：社区党组织的设置与覆盖；社区“两委”班子建设；党员发展与教育管理；党组织在社区治理中的作用发挥。建议 7 学时

（7）社区领域党的作风建设：密切联系群众的工作作风；力戒形式主义、官僚主义；作风建设常态化长效化机制；社区党员干部的作风建设实践。建议 2 学时

（8）社区领域党的纪律建设：党的纪律体系；纪律教育的开展；监督执纪问责在社区的落实；社区党员干部廉洁自律要求。建议 2 学时

（9）社区基层党组织的职责定位：社区党组织的政治引领职责；社区党组织的组织动员职责；社区党组织的服务群众职责；社区党组织与其他社区组织的关系。建议 4 学时

（10）党组织领导的社区治理体系建设：党建引领社区治理的制度设计；社区党组织领导下的多元共治格局；“社区党组织+网格党支部+楼栋党小组”的组织架构。建议 4 学时

（11）群团组织及其他各类社会组织和经济组织建设：社区工会、共青团、妇联等群团组织建设；社区社会组织党建工作；社区经济组织中的党组织建设；党建带群建、群建促党建。建议 4 学时

（12）社区党员队伍、社区工作者队伍建设：社区党员先锋模范作用发挥；在职党员到社区报到制度；社区专职工作者的选拔与管理；社区工作者的政治素质提升。建议 4 学时

（13）推动党建引领基层治理取得新突破：社区区域化党建工作的思路；社区党建与网格化管理的融合；智慧党建平台的应用；社区党建创新典型案例。建议 4 学时

9.社区工作案例分析

课程基本信息：本课程适用于社区管理与服务（专科）专业，2 学分，36 学时。

课程主要内容：主要内容包括社区党建、社区服务、新型社区建设、社区领袖培养、社区管理、矛盾调解、社区参与与协商、社区社会组织培育等典型案例分析。本课程坚持理论与实践相结合，通过典型案例分析，加深学生对理论知识的理解，培养分析问题和解决问题的能力，提升社区工作实践水平。

课程认定标准：

（1）案例分析概述：案例分析的目的与意义；案例的类型与来源；案例分析的方法与步骤；案例分析报告的基本要求。建议 2 学时

（2）社区党建工作案例分析：党建引领社区治理典型案例（老旧小区改造中的党建作用）；社区党组织服务群众案例；党员先锋岗案例；“红色物业”建设案例。建议 4 学时

（3）社区服务类工作案例分析：社区养老服务案例；社区儿童服务案例；社区助残服务案例；社区困难群体帮扶案例。建议 4 学时

（4）新型社区建设案例分析：智慧社区建设案例；国际化社区建设案例；社区微更新与空间营造案例；社区文化品牌建设案例。建议 4 学时

（5）社区领袖人物培养案例分析：社区能人与骨干培养案例；社区志愿者队伍建设案例；社区社会组织带头人培育案例。建议 4 学时

（6）社区管理类案例分析：社区网格化管理案例；社区物业管理纠纷化解案例；社区公共空间治理案例；社区环境整治案例。建议 3 学时

（7）社区矛盾调解案例分析：邻里纠纷调解案例；家庭纠纷调解案例；物业纠纷调解案例；群体性诉求协调案例。建议 3 学时

（8）社区参与与协商民主案例分析：社区议事厅运作案例；居民参与社区事务决策案例；社区协商解决公共问题案例。建议 3 学时

（9）社区社会组织培育案例分析：社区社会组织的孵化与培育案例；社区志愿服务组织发展案例；社区基金会运作案例。建议 3 学时

（10）综合案例研讨：多问题交织的复杂社区工作案例分析；社区工作创新实践案例分析；从案例看社区工作的规律与启示。建议 3 学时

（11）实训项目：案例收集与整理；案例分析与报告撰写；案例研讨与交流。建议 3 学时

10.服务方案策划与评估

课程基本信息：本课程适用于社区管理与服务（专科）专业，2 学分，36 学时。

课程主要内容：主要内容包括社区需求调查、服务方案策划、项目设计与宣传、服务组织实施、方案评估与总结、典型案例评析等。通过本课程的学习和实训，使学生掌握服务方案策划与评估的基础理论和方法，能够整合资源进行社区服务项目的策划与评估，提升服务项目质量与管理水平。

课程认定标准：

（1）服务方案策划概述：社区服务的概念与类型；服务方案策划的内涵与意义；服务方案策划的基本原则；服务方案策划的基本流程。建议 2 学时

（2）社区需求调查：需求的概念与类型（规范性需求、感觉性需求、表达性需求、比较性需求）；需求调查的方法；需求资料的整理与分析；需求评估报告的撰写。建议 4 学时

（3）服务方案策划的理论基础：“以人为本”的服务理念；“助人自助”的价值导向；项目化管理的理论；社区发展的理论。建议 2 学时

（4）服务方案的目标设定：总目标与具体目标的区分；SMART 原则在目标设定中的应用；目标与需求的对应关系；目标体系的构建。建议 2 学时

（5）服务方案的内容设计：服务对象与服务范围的界定；服务活动的内容设计；服务方法与策略的选择；时间进度安排与资源预算。建议 4 学时

（6）项目设计与宣传：项目名称的确定；项目申请书的撰写；项目宣传策略与方式；项目路演与推介。建议 2 学时

（7）社区服务工作的组织实施：服务方案的执行流程；服务团队的组建与管理；服务过程中的协调与沟通；服务质量的把控。建议 4 学时

（8）服务方案的评估概述：评估的概念与类型（过程评估、结果评估、效益评估等）；评估的基本原则；评估的参与者；评估方案的设计。建议 4 学时

（9）服务方案的评估方法：定量评估方法（问卷调查、量表测量等）；定性评估方法（访谈、观察、焦点小组等）；参与式评估方法；评估工具的选择与使用。建议 4 学时

（10）评估结果的分析与应用：评估资料的整理与分析；评估报告的撰写；评估结果的反馈与运用；服务方案的改进与优化。建议 3 学时

（11）全国社区服务方案典型案例评析：优秀社区服务方案案例介绍；案例的经验与启示；案例中存在的问题与改进建议。建议 2 学时

（12）实训项目：社区需求调查实训；社区服务方案策划实训；服务方案评估模拟。建议 3 学时

11.社区社会组织培育与管理

课程基本信息：本课程适用于社区管理与服务（专科）专业，2 学分，36 学时。

课程主要内容：主要内容包括社区社会组织概述、培育的理论基础与政策法规、培育方法与路径、培育模式、管理内容、规范化建设、运行机制、参与社区治理的路径等。通过本课程的学习，使学生掌

握社区社会组织培育与管理的理论与实务，能够在基层治理中发挥社会组织积极作用，推动社区共建共治共享。

课程认定标准：

（1）社区社会组织概述：社区社会组织的概念与特征；社区社会组织的类型（社区服务类、文体活动类、权益维护类等）；社区社会组织的作用与功能；社区社会组织与社区治理的关系。建议 3 学时

（2）社区社会组织培育的理论基础：政策环境与制度支持；社区社会组织的理论渊源；社会组织培育的相关理论；社区社会组织发展的国际经验。建议 2 学时

（3）社区社会组织培育的政策法规：社会组织登记管理制度；社区社会组织备案管理政策；政府购买社区社会组织服务政策；社区社会组织税收优惠政策。建议 3 学时

（4）社区社会组织培育的方法与路径：社区社会组织的孵化机制；社区社会组织的扶持方式；社区社会组织能力建设（组织治理、项目管理、财务管理等）；社区社会组织的资源整合。建议 5 学时

（5）社区社会组织培育的模式：社区党组织引领培育模式；街道社区孵化中心模式；社会工作机构赋能模式；居民自发成长模式。建议 3 学时

（6）社区社会组织管理的内容：组织章程与制度建设；会员发展与团队管理；活动策划与组织管理；财务管理与信息公开。建议 5 学时

（7）社区社会组织的规范化建设：社区社会组织的评估与评级；组织规范化建设的标准与要求；品牌建设与宣传推广。建议 3 学时

（8）社区社会组织的运行机制：组织决策机制；民主管理与监督机制；组织间的合作与联动机制；组织可持续发展机制。建议 3 学时

（9）社区社会组织参与社区治理的路径：社区社会组织在社区服务中的作用；社区社会组织在矛盾调解中的作用；社区社会组织在民主协商中的作用；社区社会组织在文化建设中的作用。建议 3 学时

（10）社区社会组织培育的典型案例：优秀社区社会组织培育案例；社区社会组织品牌项目案例；社区社会组织转型发展案例。建议 3 学时

（11）实训项目：社区社会组织现状调查；社区社会组织培育方案设计；社区社会组织模拟管理。建议 3 学时

12.社区服务方法应用

课程基本信息：本课程适用于社区管理与服务（专科）专业，3 学分，54 学时。

课程学习内容：本课程主要设置党建引领、居民自治、社区服务、协同共治、平安法治、科技智治等专题，覆盖宏观、中观、微观不同层级的社区服务工作方法与实操技巧。通过本课程学习，使学生熟练掌握社区服务实务工作方法，有效提升群众工作能力、组织协调能力以及应急处置能力，能够独立开展各类社区服务实务工作。

课程认定标准：

（1）党建引领专题：党建引领基层治理的理论逻辑；党建引领在社区服务工作中的实现路径；基层党组织战斗堡垒作用的发挥；党员干部在社区服务治理中的表率作用。建议 5 学时

（2）居民自治专题：居民自治的内涵与意义；居民自治的组织形式（居民会议、居民代表会议、业主大会等）；居民自治的实践路径；居民自治能力的提升。建议 5 学时

（3）社区服务专题：社区服务需求识别与响应；社区便民服务体系建设；社区服务品牌创建；社区服务创新实践。建议 5 学时

（4）协同共治专题：多元主体参与社区服务治理的机制；政府、市场、社会在社区服务中的协同；“三社联动” 的实践模式；社区共建共治共享格局的构建。建议 5 学时

（5）平安法治专题：社区平安建设的内容与要求；矛盾纠纷排查与化解机制；普法宣传在社区服务中的开展；社区法律援助与法律服务。建议 4 学时

（6）科技智治专题：智慧社区建设的技术应用；大数据在社区服务治理中的作用；社区治理信息化平台的使用；“互联网 + 政务服务” 在社区服务场景的落地。建议 4 学时

（7）宏观层面社区服务工作方法：基层治理的政策设计与执行；社区发展规划的编制与实施；社区治理体制机制创新；宏观层面社区服务案例解析。建议 4 学时

（8）中观层面社区服务工作方法：社区服务工作方法的分类与选择；社区动员与居民参与方法；社区资源整合方法；社区协商方法；中观层面社区服务案例解析。建议 7 学时

（9）微观层面社区服务实操技巧和方法（一）：入户走访技巧；群众沟通与交流技巧；社区服务相关会议组织与主持技巧。建议 4 学时

（10）微观层面社区服务实操技巧和方法（二）：政策宣传与解读技巧；社区突发事件应急处置技巧；群众诉求回应与处理技巧；社区服务工作笔记与档案管理方法。建议 4 学时

（11）综合实训：社区服务工作情景模拟；群众服务工作案例分析；社区服务方法综合应用实训。建议 7 学时

13.儿童家庭与社区教育

课程基本信息：本课程适用于社区管理与服务（专科）专业，3 学分，54 学时。

课程学习内容：主要内容包括儿童发展的基本规律、家庭教育的核心原则、社区教育的体系建设、亲子关系辅导、家庭教育指导、社区儿童服务项目设计、特殊儿童家庭支持等内容。通过本课程的学习，使学生掌握儿童家庭与社区教育的核心理论与实务方法，能够在社区开展家庭教育指导、儿童成长服务、亲子关系辅导等工作，提升社区儿童与家庭服务的专业化水平。

课程认定标准：

（1）儿童发展基础理论：儿童的定义与年龄阶段划分；儿童生理、心理、社会性发展的基本规律；儿童发展的影响因素；儿童发展的核心需求。建议 5 学时

（2）家庭教育的核心内涵：家庭教育的定义、功能与特点；家庭教育的核心原则；家庭教育的主要内容；现代家庭教育的发展趋势。建议 5 学时

（3）社区教育的体系建设：社区教育的定义、目标与功能；社区教育的体系架构；社区教育的运行机制；社区教育与家庭教育、学校教育的融合。建议 5 学时

（4）亲子关系与亲子沟通：亲子关系的定义、类型与特征；亲子沟通的基本原则与技巧；常见亲子沟通问题的应对；亲子关系冲突的调解方法。建议 7 学时

（5）家庭教育指导的方法与技巧：家庭教育指导的基本原则；家庭教育指导的主要方法；不同年龄段儿童的家庭教育指导要点；家庭教育指导中的伦理规范。建议 7 学时

（6）社区儿童服务项目设计：社区儿童服务的核心需求；社区儿童服务项目的设计原则；社区儿童服务项目的内容与流程；社区儿童服务项目的实施与评估。建议 5 学时

（7）特殊儿童家庭支持服务：特殊儿童的定义与类型；特殊儿童家庭的核心需求；特殊儿童家庭支持的方法与路径；社区特殊儿童服务体系建设。建议 5 学时

（8）家庭心理健康教育：家庭心理健康的核心要素；家庭心理健康教育的内容与方法；常见家庭心理问题的识别与应对；家庭心理支持的技巧。建议 5 学时

（9）社区家庭教育阵地建设：社区家长学校的建设与运营；社区家庭教育服务阵地的功能定位；社区家庭教育资源的整合与利用；社区家庭教育服务队伍建设。建议 4 学时

（10）政策法规与伦理规范：儿童权益保护相关法律法规；家庭教育相关政策文件；家庭教育指导

中的伦理边界；服务对象隐私保护与知情同意。建议 2 学时

（11）实训项目：社区儿童需求调查；家庭教育指导方案设计；社区亲子活动策划与模拟实施。建议 4 学时

14.智慧社区平台应用

课程基本信息：本课程适用于社区管理与服务（专科）专业，3 学分，54 学时。

课程学习内容：主要内容包括智慧社区概述、技术基础、宣传平台运营、管理平台功能模块、平台操作与应用、服务应用场景、平台维护与安全、典型案例等。本课程以社区信息化项目驱动，激发学生学习兴趣，通过实战练习提高学生运用智慧社区平台解决实际问题的能力，培养良好的思维习惯与实践能力。

课程认定标准：

（1）智慧社区概述：智慧社区的概念与内涵；智慧社区的发展背景与政策支持；智慧社区的核心特征；智慧社区建设的目标与意义。建议 4 学时

（2）智慧社区建设的技术基础：物联网技术在智慧社区中的应用；云计算与大数据技术；人工智能与 5G 技术；地理信息系统（GIS）技术。建议 4 学时

（3）智慧社区宣传平台运营：智慧社区宣传平台的功能与定位；宣传内容策划与制作；平台运营策略（用户获取、内容更新、互动推广）；宣传效果评估。建议 7 学时

（4）智慧社区管理平台的功能模块：社区安防监控系统；社区物业管理系统；社区便民服务系统；社区政务服务平台；社区信息发布系统。建议 9 学时

（5）智慧社区平台的操作与应用：平台的基本操作流程；居民信息管理与维护；社区事务线上办理；社区活动线上组织与推广。建议 9 学时

（6）智慧社区服务应用场景：智慧养老服务平台应用；智慧医疗与健康服务；智慧停车与门禁管理；智慧垃圾分类与环境监测。建议 7 学时

（7）智慧社区平台的维护与安全：平台的日常维护与更新；数据安全管理与隐私保护；系统故障处理与应急响应；用户培训与支持服务。建议 4 学时

（8）智慧社区建设的典型案例：国内智慧社区建设成功案例；智慧社区服务创新案例；智慧社区运营模式比较。建议 4 学时

（9）实训项目：智慧社区平台模拟操作；智慧社区宣传策划实训；智慧社区服务场景模拟演练。建议 6 学时

15.社会工作行政

课程基本信息：本课程适用于社区管理与服务（专科）专业，2 学分，36 学时。

课程学习内容：本课程主要内容为社会工作行政的组织建构理论、运作模式与体制改革趋势，领导理论与决策方法，计划制订与实施流程，服务效率评估与质量管控，机构财务管理技术，人力资源管理的理论与方法，行政立法与监督机制，以及社会工作行政的改革与发展前景。通过本课程的学习，帮助学生系统理解行政程序与技术在社会工作服务中的功能，引导学生树立科学管理理念，培养学生在社区服务机构中从事行政管理、项目运作与资源统筹的实际能力。

课程认定标准：

（1）社会工作行政概述：社会工作行政的内涵、功能与价值；社会工作行政的发展历程与本土化实践。建议 4 学时

（2）社会工作行政组织建构：组织架构设计原则；基层社工服务机构组织设置与运行模式；政府购买服务背景下的社工机构组织管理。建议 6 学时

（3）社会工作行政运作模式：服务计划制订与实施流程；行政决策方法与执行机制；服务效率评估与质量管控。建议 8 学时

（4）社会工作行政资源管理：机构财务管理基础规范；人力资源管理理论与社工人才培养；物资与服务资源统筹配置。建议 10 学时

（5）社会工作行政立法与监督：社会工作相关政策法规；行政监督机制与伦理规范；行业自律与服务监管要求。建议 8 学时

16.社区心理卫生工作指导

课程基本信息：本课程适用于社区管理与服务（专科）专业，2 学分，36 学时。

课程学习内容：本课程主要内容为社区心理卫生工作的核心内涵、工作体系、服务流程，社区居民常见心理问题的识别、评估与初步干预，社区心理卫生服务的方法与技巧，社区心理健康教育与宣传，社区心理危机的识别与转介，以及社区心理卫生工作的政策规范与伦理要求。通过本课程的学习，使学生掌握社区心理卫生工作的核心理论与实务技能，能够在社区开展基础的心理卫生服务、心理健康教育与心理支持工作，提升社区心理卫生服务的专业化水平。

课程认定标准：

（1）社区心理卫生工作概述：社区心理卫生的定义、核心内涵与工作目标；社区心理卫生工作的体系架构与服务内容；社区心理卫生工作的发展历程与政策背景。建议 5 学时

（2）社区居民常见心理问题识别：社区居民常见心理问题的类型与特征；焦虑、抑郁、失眠等常见情绪问题的识别；躯体形式障碍、适应障碍等常见心理障碍的识别；心理问题与精神疾病的区分。建议 6 学时

（3）社区心理卫生评估方法：心理评估的基本原则；常用心理评估量表的使用与结果解读；社区居民心理需求评估的方法；心理危机的风险评估。建议 5 学时

（4）社区心理卫生服务的方法与技巧：社区心理疏导的核心原则；倾听、共情、接纳、回应等基础心理服务技巧；情绪疏导与心理支持的方法；团体心理辅导的设计与实施。建议 6 学时

（5）社区心理健康教育与宣传：社区心理健康教育的核心内容；不同人群心理健康教育的重点；社区心理健康宣传的形式与方法；社区心理健康活动的策划与组织。建议 4 学时

（6）社区心理危机的识别与应对：社区心理危机的定义、类型与特征；心理危机的识别与预警；心理危机的初步干预原则；心理危机的转介流程与资源链接。建议 4 学时

（7）社区心理卫生工作的政策规范与伦理：社区心理卫生工作相关政策法规；心理服务的伦理规范与边界；服务对象的隐私保护与知情同意；社区心理卫生工作的质量管理。建议 3 学时

（8）实训项目：社区居民心理需求调查；社区心理健康活动方案设计；心理疏导技巧模拟实训。建议 3 学时

（五）专业拓展课介绍

1.初级老年社会工作实务（上）

课程基本信息：本课程适用于社区管理与服务（专科）专业，4 学分，72 学时。

课程主要内容：本课程主要内容包括老年社会工作概述、老年人身心特点与需求、社会支持网络建立、个案工作、小组工作、社区工作、老年健康与医疗服务、健康教育、居家安全防护、心理与精神健康支持等。本课程以老年社会工作具体工作任务为主线，以三大工作方法为切入点，实施“教、学、做”一体化教学，培养学生为老年人提供专业服务的能力。

课程认定标准：

（1）老年社会工作概述：老年社会工作的概念与目标；老年社会工作的价值观与原则；老年社会

工作的发展历程；老年社会工作的服务对象与领域。建议 5 学时

（2）老年人的生理特点与需求：老年人生理变化特征；老年人常见疾病与健康管理；老年人生活照顾需求；老年人居家安全防点与需求：老年人心理变化特征；老年人常见心理问题（孤独、抑郁、焦虑等）；心理疏导护。建议 7 学时

（3）老年人的心理特与精神慰藉；阿尔茨海默病的识别与应对。建议 7 学时

（4）老年人社会支持网络的建立：家庭支持系统的作用与构建；社区支持网络的类型与功能；正式与非正式支持资源的整合；老年人互助组织的培育。建议 5 学时

（5）老年社会工作的方法（一）——个案工作方法：老年个案工作的特点与原则；老年个案工作的过程；老年个案工作的常用技巧；老年人危机干预方法。建议 7 学时

（6）老年社会工作的方法（二）——小组工作方法：老年小组工作的类型与特点；老年小组工作的过程；老年小组工作的常用技巧（缅怀小组、支持小组等）。建议 7 学时

（7）老年社会工作的方法（三）——社区工作方法：社区老年服务的策划与组织；社区老年资源的整合与利用；老年人社区参与促进；社区老年服务网络的构建。建议 7 学时

（8）老年生活与医疗健康服务：老年健康管理的理念与方法；社区老年医疗卫生服务；老年康复与护理服务；老年人健康教育与促进。建议 5 学时

（9）推行健康教育：健康教育的概念与原则；老年人健康教育的内容（营养、运动、用药等）；健康教育的方法与技巧；健康教育活动的组织实施。建议 4 学时

（10）居家安全防护与生活环境创建：居家安全风险评估；老年人居家安全隐患的排查与防范；适老化环境改造；居家安全应急预案。建议 4 学时

（11）为心理疾病老人、阿尔茨海默病老人提供心理与精神健康支持服务：心理疾病老人的识别与评估；精神健康支持服务的内容与方法；阿尔茨海默病老人的照护技巧；家属支持与喘息服务。建议 7 学时

（12）实训项目：老年人生理心理评估实训；老年个案工作模拟；老年小组活动策划与组织。建议 7 学时

2.初级老年社会工作实务（下）

课程基本信息：本课程适用于社区管理与服务（专科）专业，4 学分，72 学时。

课程主要内容：本课程主要内容包括老年人的社会参与、康乐与学习活动组织、家庭关系处理、护老者支持、社会福利政策应用、临终关怀、个案管理、社区老年服务体系建设等。通过本课程的学习，使学生掌握老年社会工作的综合服务技能，能够为老年人提供社会参与、权益保障、临终关怀等服务，提升社区老年服务质量。

课程认定标准：

（1）老年人的社会参与：社会参与对老年人生活质量的意义；老年人社会参与的形式与途径（志愿服务、文体活动、再就业等）；老年人社会参与的障碍与对策；老年人社区参与促进策略。建议 6 学时

（2）老年人康乐与学习活动的组织：老年人文体活动的类型与策划；老年兴趣小组的组织与引导；老年教育活动的设计与实施（老年大学、讲座、培训等）；老年人智能手机等新技能培训。建议 9 学时

（3）老年人家庭关系处理：老年夫妻关系的调适；代际关系（与子女、孙辈）的沟通与协调；老年人家庭角色的转变与适应；家庭矛盾调解的方法。建议 6 学时

（4）护老者支持服务：护老者的角色与压力；护老者支持需求评估；护老者支持服务的类型（喘息服务、心理支持、技能培训等）；护老者支持网络的构建。建议 6 学时

（5）老年人社会福利政策应用：我国老年人社会福利政策体系；养老保险制度在社区的应用；医疗保险制度与老年医疗救助；老年人福利补贴政策。建议 8 学时

（6）老龄相关政策法规应用：《老年人权益保障法》解读；老年人权益保护内容（赡养、财产、人身权等）；老年人权益维护的途径与方法；虐待与忽视老年人的法律应对。建议 6 学时

（7）临终关怀服务：临终关怀的理念与原则；临终老人的生理与心理需求；临终关怀服务的内容与方法（疼痛管理、心理疏导、家属陪伴等）；哀伤辅导与后事处理。建议 6 学时

（8）个案管理在老年社会工作中的应用：个案管理的概念与流程；老年人个案管理评估与服务计划制定；多专业团队协作；个案管理的评估与跟进。建议 6 学时

（9）社区老年服务体系建设：社区养老服务模式（居家养老、社区日间照料、机构养老）；社区老年服务资源整合；医养结合在社区的实践；“一刻钟养老服务圈”建设。建议 8 学时

（10）老年社会工作服务的评估与改进：老年服务质量的评估指标与方法；服务对象的满意度调查；服务效果评估；服务改进与创新。建议 3 学时

（11）实训项目：老年个案管理模拟；老年活动策划与实施；老年服务项目评估实训。建议 8 学时

3.临床社会工作:任务中心模式

课程基本信息：本课程适用于社区管理与服务（专科）专业，2 学分，36 学时。

课程主要内容：本课程主要内容为任务中心模式的起源、核心概念与适用场景，社会工作专业伦理在实务中的应用，问题评估与任务界定方法，服务目标设定与计划制定，任务执行与过程督导，沟通技巧与关系建立策略，成效验证与结案流程，以及任务中心模式在社区常见服务对象案例中的实操应用。通过本课程的学习，帮助学生系统掌握任务中心模式的理论框架与实务流程，使学生能够运用该模式为个人、家庭及群体提供专业服务，有效促进服务对象社会功能的恢复与提升。

课程认定标准：

（1）任务中心模式基础理论：任务中心模式的起源、核心概念与适用场景；社会工作专业伦理在实务中的应用。建议 6 学时

（2）任务中心模式实务流程：问题评估与任务界定；服务目标设定与计划制定；任务执行与过程督导。建议 6 学时

（3）任务中心模式干预技巧：沟通技巧与关系建立；任务分解与执行支持；阻力应对与效果巩固。建议 8 学时

（4）过程督导与支持：阶段性复盘、困难应对、情绪支持。建议 6 学时

（5）成效评估与结案：效果验证、结案流程、跟踪回访。建议 4 学时

（6）任务中心模式案例应用：社区常见服务对象案例实操；个案、小组工作中的模式应用；服务成效评估与总结。建议 6 学时

4.临床社会工作:优势视角模式

课程基本信息：本课程适用于社区管理与服务（专科）专业，3 学分，54 学时。

课程主要内容：本课程主要内容为优势视角的核心理念与理论渊源，与传统问题视角的区别与联系，服务对象优势识别与资源挖掘方法，环境优势与支持系统评估，优势评估工具使用与记录规范，优势导向服务计划设计，赋能技巧与能力提升方法，社区资源链接与优势整合，老年人、残疾人、困境家庭等特殊群体优势导向服务，优势视角在社区工作中的综合应用，以及服务过程中的伦理边界与服务质量评价。通过本课程的学习，帮助学生系统掌握优势视角的理论体系与实务技能，引导学生转变传统问题取向思维，培养学生发掘服务对象潜能、整合社区资源以推动服务对象自主成长的专业能力。

课程认定标准：

（1）优势视角理论基础：优势视角的核心理念与理论渊源；与传统问题视角的区别与联系。建议6学时

（2）优势评估实务方法：服务对象优势识别与资源挖掘；环境优势与支持系统评估；优势评估工具使用与记录规范。建议10学时

（3）优势视角干预技巧：优势导向服务计划设计；赋能技巧与能力提升方法；社区资源链接与优势整合。建议10学时

（4）资源链接与整合：内外资源对接、支持系统构建。建议8学时

（5）特殊群体实务：老年人、残疾人、困境家庭优势导向服务。建议8学时

（6）优势视角案例实践：社区特殊群体服务案例；优势视角在社区工作中的综合应用；服务反思与专业成长。建议6学时

（7）优势视角伦理与规范：服务过程中的伦理边界；尊重自主与赋权原则；服务质量与效果评价。建议6学时

5.心理健康教育

课程基本信息：本课程适用于社区管理与服务（专科）专业，2学分，36学时。

课程主要内容：本课程主要内容为心理健康的概念与标准，社区居民常见心理问题识别，压力的来源与作用机制，压力评估方法与缓解消除技巧，社区常见心理危机信号识别与初步干预原则，倾听、共情、接纳、回应与陪伴等心理疏导核心技术，非语言沟通与情绪安抚方法，以及心理健康科普内容设计与社区宣传活动的组织策划。通过本课程的学习，帮助学生系统掌握心理健康教育与心理疏导的基础理论与实用技能，使学生在社区工作中能够识别居民心理需求，开展心理支持服务，提升社区居民的心理健康素养。

课程认定标准：

（1）心理健康基础认知：心理健康概念与标准；社区居民常见心理问题识别；压力与情绪管理基础理论。建议6学时

（2）压力认知与应对：压力的来源与作用机制；压力评估方法；压力缓解与消除的实用技巧。建议8学时

（3）心理危机初步识别与转介：社区常见心理危机信号；危机初步干预原则；专业心理机构转介流程。建议8学时

（4）心理疏导基础技巧：倾听、共情、接纳、回应、陪伴等核心技术；非语言沟通、情绪安抚与危机降温方法。建议8学时

（5）社区心理宣传教育：心理健康科普内容设计、宣传形式与活动组织；小组活动策划与实施。建议6学时

6.物业管理案例分析

课程基本信息：本课程适用于社区管理与服务（专科）专业，2学分，36学时。

课程主要内容：本课程主要内容为物业公司与业主委员会、居委会的权责关系，社区治理与物业管理协同机制，物业经营管理与服务机制，物业招投标与品牌建设，物业费收缴与纠纷处理实务，常见物业管理纠纷类型与调解方法，物业养护与环境管理案例，智能化小区服务案例分析，物业管理相关法规政策，以及智慧物业与信息化应用。通过本课程的学习，帮助学生加深对物业管理知识的理解，培养学生运用法规与专业知识分析问题、解决实际纠纷的综合能力，为参与社区物业协同治理奠定实务基础。

课程认定标准：

（1）物业管理基础关系：物业公司与居委会、业委会的权责关系；社区治理与物业管理协同机制。

建议 6 学时

（2）物业管理核心业务案例：物业经营管理与服务机制；物业招投标与品牌建设；物业费收缴与纠纷处理实务。建议 8 学时

（3）物业管理纠纷案例：常见纠纷类型与调解方法；物业养护与环境管理案例；智能化小区服务案例分析。建议 8 学时

（4）物业管理政策与规范：物业管理相关法规；社区物业协同服务标准；案例复盘与服务优化。建议 8 学时

（5）智慧物业与信息化应用：智能化门禁、监控、线上缴费、报修平台使用；数据管理、信息公示与便民服务提升。建议 6 学时

7.智慧社区系统维护与运行

课程基本信息：本课程适用于社区管理与服务（专科）专业，建议 2 学分，36 学时。

课程主要内容：本课程主要内容为智慧社区概念、建设目标与功能框架，智慧家庭系统的安装调试与场景联动配置，社区环境监测设备部署与异常告警处置，云平台账号管理、数据查询与事件处置闭环操作，系统常见故障排查与处理方法，以及信息安全与用户隐私保护规范。通过本课程的学习，使学生掌握智慧社区系统运行维护与管理服务的操作技能，培养学生运用信息化手段开展社区治理与便民服务的能力，适应社区治理智能化发展的需要。

课程认定标准：

（1）智慧社区系统总体架构：智慧社区概念、建设目标与功能框架；硬件设备、软件平台、网络传输、数据中心组成结构。建议 5 学时

（2）智慧家庭系统部署与调试：智能门锁、摄像头、传感设备、智能家电安装；网络配置、场景联动、用户操作培训与问题排查。建议 8 学时

（3）社区环境监测系统运行：空气质量、温湿度、噪音、水位、消防监测设备部署；数据采集、实时显示、异常告警与处置流程。建议 8 学时

（4）智慧社区云平台操作：账号管理、信息录入、数据查询、统计报表生成；事件上报、处置跟踪与闭环管理。建 8 学时

（5）系统常见故障排查与处理：网络不通、设备离线、软件卡顿、权限异常等问题定位；基础维修、重启重置与技术支持对接。建议 8 学时

（6）信息安全与隐私保护：数据安全管理制度、账号密码安全；用户隐私保护、信息脱敏与合规使用要求。建议 7 学时

8.老年健康管理

课程基本信息：本课程适用于社区管理与服务（专科）专业，2 学分，36 学时。

课程主要内容：本课程主要内容为老年健康管理的定义、原则，躯体功能、日常生活能力、认知功能等综合评估技术，老年人健康档案建立与管理，常见慢性病预防筛查与日常照护要点，老年人居家安全指导与环境改造，以及医院、康复中心、养老机构间的服务转介与协同流程。通过本课程的学习，帮助学生系统掌握老年健康管理的专业知识与实务技能，培养学生开展社区老年健康评估、健康干预与服务协调的综合能力，切实提升社区老年健康服务的规范化水平。

课程认定标准：

（1）老年健康特点与管理基础：老年人生理机能衰退、心理变化与社会角色适应；老年健康管理定义、原则与社区服务模式。建议 4 学时

（2）老年综合健康评估技术：躯体功能、日常生活能力、认知功能、营养状况、跌倒风险、疼痛

程度系统评估；评估工具使用、结果判读与记录。建议 8 学时

（3）老年人健康档案管理：档案建立、信息采集、动态更新与查阅流程；隐私保护、数据安全与规范化管理。建议 4 学时

（4）老年常见慢性病预防与管理：常见慢性病预防、筛查与日常照护要点；用药安全、依从性指导与不良反应观察。建议 6 学时

（5）老年人健康生活方式干预：合理膳食指导、运动锻炼方案、睡眠改善、戒烟限酒与不良行为矫正；健康习惯培养与长期坚持策略。建议 6 学时

（6）老年人居家安全指导：防跌倒、防呛噎、防烫伤、防走失、防中毒环境改造；居家安全检查、风险排除与辅助器具使用。建议 4 学时

（7）老年健康服务转介与协同：医院、康复中心、护理院、养老机构对接流程；双向转诊、居家护理、上门服务与资源衔接。建议 4 学时

9.社区康复服务

课程基本信息：本课程适用于社区管理与服务（专科）专业，2 学分，36 学时。

课程主要内容：本课程主要内容为社区康复的定义、原则、目标，国内外社区康复发展概况，常见康复评估方法及康复训练技术，进食、穿衣、洗漱、如厕等日常照护技巧，致残因素识别与预防措施，以及社区康复宣传与健康教育活动组织。通过本课程的学习，使学生牢固掌握社区康复的基本内容与操作技能，培养学生观察能力、表达能力以及分析问题和解决实际问题的能力，为在社区中开展康复训练与残疾预防工作提供全面的理论和技能支撑。

课程认定标准：

（1）社区康复基础理论：社区康复定义、原则、目标与意义；社区康复服务体系、服务内容与工作流程；国内外社区康复发展概况。建议 6 学时

（2）社区康复功能评估：肢体功能、活动能力、生活自理能力、疼痛程度、认知功能评估；评估结果应用与康复计划制定。建议 6 学时

（3）社区常见康复训练技术：关节活动度训练、肌力训练、平衡训练、步行训练、呼吸训练；训练强度控制、安全注意事项与效果观察。建议 8 学时

（4）康复辅助器具使用指导：轮椅、助行器、拐杖、防压疮垫选择与使用；简易装配、维护保养与安全使用要点。建议 4 学时

（5）日常照护与康复护理：进食、穿衣、洗漱、如厕、移位等照护技巧；皮肤护理、口腔护理、排泄护理与舒适护理。建议 6 学时

（6）残疾预防与健康宣教：致残因素识别、预防措施；社区康复宣传、健康讲座与居民健康素养提升。建议 6 学时

10.家政管理

课程基本信息：本课程适用于社区管理与服务（专科）专业，2 学分，36 学时。

课程主要内容：本课程主要内容为家政管理的内涵、服务类型与发展趋势，现代家庭服务需求特点与社区家政服务运营模式，家庭财务风险防范，家居整理、收纳分类与清洁消毒方法，家庭饮食营养搭配、食品安全与特殊人群饮食指导，亲子沟通技巧与家庭关系管理，以及社区家政服务的预约派单、质量监控与职业伦理规范。通过本课程的学习，使学生掌握现代家政服务与管理的基本理论和方法，达到能够运用家政管理与服务的知识和艺术解决实际工作问题、为有需要的家庭和社区提供专业支持的目的。

课程认定标准：

（1）家政管理基础理论：家政管理内涵、服务类型与发展趋势；现代家庭服务需求特点；社区家政服务定位、项目设计与运营模式。建议 4 学时

（2）家庭经济与财务管理：家庭收支核算、预算编制、消费规划；储蓄、保险、理财基础常识；家庭财务风险防范与应急储备。建议 4 学时

（3）家庭环境与收纳管理：家居整理、收纳分类、空间优化；清洁卫生标准、消毒方法与居家美化；低碳环保、节能节水生活方式。建议 6 学时

（4）家庭饮食与营养管理：膳食搭配原则、食材选购、食品安全与储存；营养餐制作与特殊人群饮食指导。建议 6 学时

（5）家庭教育与关系管理：亲子沟通技巧、行为习惯培养；家庭氛围营造、矛盾化解与情感支持。建议 4 学时

（6）社区家政服务组织管理：家政服务流程、人员培训、质量监控；服务预约、派单、回访与满意度管理。建议 6 学时

（7）家政服务规范与职业伦理：服务礼仪、职业道德、诚信守约；隐私保护、纠纷处理与服务质量提升。建议 6 学时

11.志愿服务管理

课程基本信息：本课程适用于社区管理与服务（专科）专业，1 学分，18 学时。

课程主要内容：本课程主要内容为志愿服务基础概念、发展历程与相关政策法规，社区志愿服务组织搭建、志愿者招募、注册、培训与分级管理流程，志愿服务项目策划、方案设计、实施落地与过程管控，志愿者激励、权益保障、风险防控与关怀机制等。通过本课程的学习，帮助学生系统掌握社区志愿服务全流程运营管理专业知识与实操技能，能够独立搭建社区志愿队伍、设计社区志愿服务项目、规范开展志愿者管理工作，依托志愿服务完善社区便民服务、基层治理、矛盾调解、特殊人群帮扶等工作，提升社区协同治理综合服务能力。

课程认定标准：

（1）志愿服务基础理论与政策规范：志愿服务核心概念、发展脉络与社会价值；国家及地方志愿服务相关法律法规、政策文件；社区志愿服务在基层治理中的功能定位。建议 4 学时

（2）志愿者队伍建设与日常管理：志愿者招募渠道、注册登记流程；分层分类岗前培训、常态化能力提升培训内容；志愿者信息档案建立、动态更新与信息安全管理要求。建议 3 学时

（3）社区志愿服务项目全流程运营：志愿服务需求摸排、项目选题与方案策划；活动筹备、现场组织实施、过程监督管理；不同类型社区志愿服务项目实操要点。建议 4 学时

（4）志愿者权益保障、激励与关怀机制：志愿者人身安全保障、风险预防与应急处置措施；物质激励、精神激励、星级评定、评优表彰制度；志愿者心理疏导、离岗关怀与流失防控方法。建议 3 学时

（5）志愿服务时长管理与成效评估：志愿服务时长规范登记、线上系统录入操作；志愿服务活动复盘方法、服务成效评价指标；项目优化调整与长效运营改进措施。建议 2 学时

（6）社区志愿文化培育与资源整合：社区志愿氛围营造、主题宣传活动策划；辖区单位、社会组织、居民志愿资源联动对接；针对老年人、残疾人、困境儿童等特殊群体志愿帮扶服务实施要点。建议 2 学时

12.个人与团队管理

课程基本信息：本课程适用于社区管理与服务（专科）专业，3 学分，54 学时。

课程主要内容：本课程主要内容为个人性格、能力、兴趣与优势分析，职业定位与成长路径规划，工作计划制定与效率提升方法，倾听、表达、提问与反馈等高效沟通技巧，向上、平行、向下及跨部门

沟通方法，团队角色认知与分工配合，团队凝聚力提升与集体目标达成，以及责任意识、服务意识与职业行为规范。通过本课程的学习，帮助学生系统提升自我管理与团队协作的综合素养，培养学生在社区工作场景中进行有效沟通、推动团队协作及实现工作目标的实务管理能力。

课程认定标准：

（1）自我认知与职业规划：个人性格、能力、兴趣与优势分析；职业定位、目标设定与成长路径规划；终身学习意识与职业竞争力提升。建议 8 学时

（2）时间与任务高效管理：时间价值认知、优先级划分与四象限法；工作计划制定、执行跟踪、拖延克服与效率提升。建议 8 学时

（3）高效沟通技巧：倾听、表达、提问、反馈与非语言沟通；向上沟通、平行沟通、向下沟通与跨部门沟通方法。建议 10 学时

（4）团队建设与协作：团队角色认知、分工配合与责任落实；信息共享、互助支持与团队凝聚力提升；集体目标达成与执行力培养。建议 10 学时

（5）冲突管理与问题解决：团队冲突原因分析、处理策略与化解技巧；理性沟通、求同存异、共赢方案与关系修复。建议 6 学时

（6）团队激励与基础领导：激励理论、正向鼓励与认可方法；简单领导技巧、目标分解、督导跟进与绩效提升。建议 6 学时

（7）职业素养与规范：责任意识、服务意识、诚信敬业；职业形象、行为规范与团队文化认同。建议 6 学时

13.流动人口管理与服务

课程基本信息：本课程适用于社区管理与服务（专科）专业，2 学分，36 学时。

课程主要内容：本课程主要内容为国家及地方流动人口服务管理法律法规解读，劳动就业、社会保障、子女教育等合法权益维护途径，社保医保办理、健康档案、疫苗接种等公共服务协助流程，流动人口文化适应、社区参与与邻里融入指导，妇女、儿童、老年人等重点人群关爱帮扶，以及劳资纠纷、邻里矛盾、家庭纠纷等常见问题的调解方法与风险处置。通过本课程的学习，使学生系统熟悉国家对流动人口服务与管理的政策法规，培养学生为流动人口提供权益保障、公共服务与社会融合支持的综合能力。

课程认定标准：

（1）流动人口政策法规与制度：国家及地方流动人口服务管理法律法规；居住证制度、积分落户、公共服务均等化政策解读。建议 4 学时

（2）流动人口信息登记与台账管理：信息采集内容、流程与规范；电子台账、档案建立、动态更新与数据安全。建议 6 学时

（3）流动人口合法权益保障：劳动就业、社会保障、医疗卫生、子女教育、住房保障等权益维护；侵权投诉、法律援助与维权渠道。建议 6 学时

（4）流动人口公共服务对接：社保医保办理、健康档案、疫苗接种、子女入学等服务协助；一站式办理流程与便民服务措施。建议 6 学时

（5）流动人口社会融合服务：文化适应、社区参与、邻里融入指导；语言沟通、习俗尊重与城市生活适应支持。建议 4 学时

（6）流动人口特殊群体服务：妇女、儿童、老年人、残疾人等重点人群关爱服务；困难帮扶、心理支持与资源链接。建议 4 学时

（7）流动人口矛盾纠纷化解：劳资纠纷、邻里矛盾、家庭纠纷等常见问题调解；沟通技巧、政策解释、情绪疏导与风险处置。建议 6 学时

14.小区规划管理

课程基本信息：本课程适用于社区管理与服务（专科）专业，2 学分，36 学时。

课程主要内容：本课程主要内容为小区规划的定义、目标与宜居理念，规划规范与标准依据，养老服务、托育、文体等公共服务设施的配置标准与服务半径，小区车行系统、人行系统、消防通道与停车位规划，绿化覆盖率、休闲景观与健身路径设计，以及规划公示、意见征集、居民参与机制与施工质量监督验收。通过本课程的学习，使学生初步掌握小区规划设计的内容与方法，训练综合考虑问题的思维方法和规划设计技能，为参与社区规划管理与实施工作奠定专业基础。

课程认定标准：

（1）小区规划基础理论与原则：小区规划定义、目标与宜居理念；规划规范与标准依据。建议 4 学时

（2）小区功能布局与空间规划：住宅布局、公共活动空间、步行系统规划；功能分区合理性。建议 8 学时

（3）小区公共服务设施配置：养老服务、托育、文体、警务、卫生服务站、商超等设施配置标准；设施布局、规模测算与服务半径。建议 6 学时

（4）小区交通与停车规划：车行系统、人行系统、消防通道规划；停车位配置、停车管理、非机动车停放与交通组织。建议 6 学时

（5）小区绿化与景观规划：植物配置、绿化覆盖率、休闲景观；公园、健身路径、儿童活动区设计。建议 6 学时

（6）小区规划实施与居民协商：规划公示、意见征集、居民参与机制；方案优化、施工配合、质量监督与验收。建议 6 学时

15.婚姻与家庭教育

课程基本信息：本课程适用于社区管理与服务（专科）专业，3 学分，54 学时。

课程主要内容：本课程内容主要包括婚姻与家庭的起源、定义、功能、变迁、健康婚姻关系、家庭教育理论与方法、亲子关系、家庭伦理与责任、性别平等、社区婚姻家庭教育服务等。通过本课程的学习，使学生了解婚姻与家庭的基本理论与现实问题，掌握正确处理婚姻家庭关系的方法，能够在社区中开展婚姻家庭辅导与教育服务。

课程认定标准：

（1）婚姻与家庭的起源与发展：婚姻与家庭的起源；婚姻与家庭的历史演变；不同文化背景下的婚姻家庭制度；现代婚姻家庭的变迁趋势。建议 5 学时

（2）婚姻与家庭的定义与功能：婚姻的法律定义与社会定义；家庭的定义与类型；家庭的功能（生育、经济、情感、社会化等）；家庭功能在现代社会的变化。建议 5 学时

（3）婚姻与家庭的变迁：当代中国婚姻家庭的主要变迁（初婚年龄、生育观念、家庭结构等）；婚姻家庭变迁的社会成因；婚姻家庭变迁的社会影响；社会工作对婚姻家庭变迁的回应。建议 5 学时

（4）婚姻与家庭的理论视角：结构功能主义视角；冲突理论视角；符号互动论视角；生态系统理论视角；家庭生命周期理论。建议 5 学时

（5）健康的婚姻关系：择偶观与婚姻选择；夫妻关系的建立与发展；夫妻沟通与情感维系；婚姻危机与调适。建议 5 学时

（6）家庭教育理论与方法：家庭教育的概念与意义；家庭教育的主要理论；家庭教育的方法与技巧；家庭教育的误区与改进。建议 5 学时

（7）亲子关系与子女成长：亲子关系的类型与特征；亲子沟通技巧；子女不同发展阶段的家庭教

育重点；特殊儿童的家庭教育。建议 5 学时

（8）家庭伦理与责任：家庭伦理的内涵与核心价值（孝道、亲情、责任等）；家庭成员的义务与责任（夫妻、亲子、代际）；家庭伦理冲突与调适；现代家庭伦理的重建。建议 5 学时

（9）家庭中的社会性别平等：性别平等理念；家务劳动的分工；家庭决策中的性别平等；反对家庭暴力。建议 5 学时

（10）社区中的婚姻家庭教育服务：社区婚姻家庭服务的内容与形式；婚姻家庭咨询与辅导；家庭教育指导服务；社区家庭服务案例分析。建议 5 学时

（11）实训项目：婚姻家庭案例分析与咨询模拟；家庭教育指导方案设计；社区家庭服务活动策划。建议 4 学时

附 录 C （资料性）

社区管理与服务专业（专科）学分银行认定的非学历证书说明

一、助理社会工作师

1.项目简介

助理社会工作师是指在社会福利、社会救助、社会慈善、残障康复、优抚安置、卫生服务、青少年服务、司法矫治等社会服务机构中，从事专门性社会服务工作的专业技术人员，属于社会工作者职业资格中的初级级别。

2.报考条件

凡中华人民共和国公民，遵守国家法律法规，恪守职业道德，并符合下列条件之一的，均可报名参加助理社会工作师考试：

（1）取得高中或者中专学历，从事社会工作满 4 年。

（2）取得社会工作专业大专学历，从事社会工作满 2 年。社会工作专业本科应届毕业生（包括已经取得社会工作专业本科及以上学历、学位的人员）可报考。

（3）取得其他专业大专学历，从事社会工作满 4 年。

（4）取得其他专业本科及以上学历，从事社会工作满 2 年。

3.考试科目

助理社会工作师职业水平考试科目为《社会工作综合能力（初级）》和《社会工作实务（初级）》。

4.考试内容

《社会工作综合能力（初级）》《社会工作实务（初级）》

《社会工作综合能力（初级）考试大纲》

（1）社会工作服务的内涵：社会工作服务的目标与功能、社会工作服务的领域

（2）社会工作服务发展的基本原则：坚持中国共产党的全面领导、坚持以习近平新时代中国特色社会主义思想为指导、坚持践行社会主义核心价值观、坚持以人民为中心、坚持践行新时代党的群众路线、坚持走中国特色社会主义社会治理之路、坚持职业化和专业化

（3）开展社会工作服务应重点掌握的相关政治理论

（4）社会工作服务专业价值观与道德规范：社会工作服务的专业价值观、社会工作服务专业价值观的作用、社会工作服务专业价值观的内容、社会工作服务专业价值观的实践原则、社会工作服务的道德规范：社会工作服务道德规范的作用、社会工作服务道德规范的内容、社会工作服务道德规范的实践原则

（5）人类行为与社会环境：人类行为与社会环境的关系、人生发展阶段

（6）个案社会工作服务方法：个案社会工作服务的主要模式、个案社会工作服务各阶段的工作重点、个案社会工作服务的常用技巧

（7）小组社会工作服务方法：小组的类型、小组社会工作服务的主要模式、小组社会工作服务各阶段的工作重点、小组社会工作服务的常用技巧

（8）社区社会工作服务方法：社区社会工作服务方法的含义与目标、社区社会工作服务的主要模

式、社区社会工作服务方法的运用

（9）社会工作服务的管理：社会工作服务项目管理、社会工作服务机构管理

（10）志愿服务：志愿服务的特点和功能、志愿者的规范管理、志愿服务项目与组织的规范管理、志愿服务和社会工作服务的联动

（11）社会工作服务研究：社会工作服务研究的目标与任务、社会研究的一般过程与方法、社会工作服务研究的常用方法

（12）社会工作服务相关法规与政策：人民信访工作法规与政策的内容和要求、基层治理和基层政权建设法规与政策的内容和要求、新就业群体工作法规与政策的内容和要求、志愿服务法规与政策的内容和要求、人民调解法规与政策的内容和要求、社会救助法规与政策的内容和要求、社区矫正、禁毒和治安管理法规与政策的内容和要求、社会组织法规与政策的内容和要求、劳动就业法规与政策的内容和要求、社会保险法规与政策的内容和要求、婚姻家庭法规与政策的内容和要求、特定人群权益保护与服务法规与政策的内容和要求

《社会工作实务（初级）考试大纲》

（1）社会工作服务通用过程：接案、预估、计划、介入、评估、结案

（2）人民信访工作领域社会工作服务

（3）基层治理和基层政权建设领域社会工作服务

（4）新就业群体社会工作服务

（5）社会救助社会工作服务

（6）司法社会工作服务

（7）退役军人事务社会工作服务

（8）学校社会工作服务

（9）医务社会工作服务

（10）企业社会工作服务

（11）防灾减灾救灾社会工作服务

（12）儿童社会工作服务

（13）青少年社会工作服务

（14）老年社会工作服务

（15）妇女社会工作服务

（16）残疾人社会工作服务

（17）家庭社会工作服务

5.发证机构

中华人民共和国人力资源和社会保障部

二、中级社会工作师

1.项目简介

中级社会工作师是社会工作行业中的一种专业资格等级，属于行业内的核心岗位之一。与助理社会工作师相比，中级社会工作师拥有更丰富的专业知识、更高的操作能力以及更强的职业责任感，能够独立承担较复杂的社会工作项目，为特殊群体提供专业支持，协调社会资源，推动项目的顺利进行。

2.报考条件

（1）取得高中或者中专学历，并取得助理社会工作师职业水平证书后，从事社会工作满 6 年。

（2）取得社会工作专业大专及以上学历或学位，从事社会工作满 4 年。

（3）取得社会工作专业大学本科学历，从事社会工作满 3 年。

（4）取得社会工作专业硕士学位，从事社会工作满 1 年。

（5）取得社会工作专业博士学位。

（6）取得其他专业大专及以上学历或学位，其从事社会工作年限相应增加 2 年。

3.考试科目

《社会工作综合能力（中级）》

《社会工作实务（中级）》

《社会工作法规与政策》

4.考试内容

《社会工作综合能力（中级）》

《社会工作实务（中级）》

《社会工作法规与政策》

《社会工作综合能力（中级）考试大纲》

通过本科目考试，考察评价掌握和运用社会工作服务的专业价值观、道德规范、理论与方法，以及指导助理社会工作师的综合能力。

（1）社会工作服务的内涵：社会工作服务的目标与功能、社会工作服务的领域

（2）社会工作服务发展的基本原则：坚持中国共产党的全面领导、坚持以习近平新时代中国特色社会主义思想为指导、坚持践行社会主义核心价值观、坚持以人民为中心、坚持践行新时代党的群众路线、坚持走中国特色社会主义社会治理之路、坚持职业化和专业化

（3）开展社会工作服务应重点掌握的相关政治理论：党的二十大和二十届历次全会精神、习近平总书记对社会工作的重要指示、习近平总书记关于基层治理的重要论述、中央社会工作会议精神

（4）社会工作服务专业价值观与道德规范：社会工作服务专业价值观与道德规范的文化基础、社会工作服务的专业价值观、社会工作服务的道德规范

（5）社会工作服务专业价值观与道德规范的文化基础：中华优秀传统文化、我国革命文化和社会主义先进文化

（6）社会工作服务的专业价值观：社会工作服务专业价值观的作用、社会工作服务专业价值观的内容、社会工作服务专业价值观的实践原则

（7）社会工作服务的道德规范：社会工作服务道德规范的作用、社会工作服务道德规范的内容、社会工作服务道德规范的实践原则

（8）人类行为与社会环境：人类行为与社会环境的关系、人生发展阶段

（9）人类行为与社会环境的关系：人类行为的类型和特点、社会环境的构成要素、人类行为与社会环境的相互作用

（10）人生发展阶段：人生各阶段的生理、心理及社会发展特征、人生各阶段面临的主要问题

（11）社会工作服务的专业理论及其应用：协同治理视角、服务联动视角、社会关系视角、系统视角、优势视角、增能视角、社会发展视角、建构取向视角、心理取向视角

（12）个案社会工作服务方法：个案社会工作服务的特点和功能、个案社会工作服务的主要模式、个案社会工作服务各阶段的工作要求、个案社会工作服务技巧、个案社会工作服务管理

（13）个案社会工作服务的主要模式：心理社会治疗模式的内容及运用、认知行为治疗模式的内容及运用、理性情绪治疗模式的内容及运用、任务中心模式的内容及运用、危机介入模式的内容及运用、人本治疗模式的内容及运用、家庭治疗模式的内容及运用

（14）小组社会工作服务方法：小组社会工作服务的特点和功能、小组社会工作服务的主要模式、小组社会工作服务各阶段的工作要求、小组社会工作服务技巧

（15）小组社会工作服务的主要模式：社会目标模式的内容及运用、治疗模式的内容及运用、互动模式的内容及运用、发展模式的内容及运用

（16）社区社会工作服务方法：社区社会工作服务方法的含义与目标、社区社会工作服务的主要模式、社区社会工作服务方法的运用

（17）社区社会工作服务的主要模式：邻里互助模式、组织动员模式、关爱照顾模式、教育培训模式

（18）社会工作服务的管理：社会工作服务项目管理、社会工作服务机构管理

（19）社会工作服务督导：社会工作服务督导的对象与功能、社会工作服务督导的内容与方式、社会工作服务督导的

《社会工作实务（中级）考试大纲》

通过本科目考试，考察评价针对主要社会工作服务领域和服务对象开展工作，以及指导助理社会工作师的实务能力。

（1）考试内容

社会工作服务通用模式：社会工作服务的基本要素、社会工作服务通用模式的基本系统、社会工作服务通用模式的基本视角

社会工作服务通用过程：接案、预估、计划、介入、评估、结案

接案：接案的目的、任务及原则、接案的基本步骤、接案的主要方法、接案的注意事项

预估：预估的目的、任务及原则、预估的基本步骤、预估的主要方法、预估的注意事项

计划：计划的目的、任务及原则、服务计划的构成、制定服务计划的主要方法、制定服务计划的注意事项

介入：介入的目的和任务、介入的分类、选择介入行动与策略的原则、直接介入的行动与策略、间接介入的行动与策略

评估：评估的目的、任务及原则、评估的类型、评估的方法、评估的注意事项

结案：结案的目的和类型、结案的主要任务、结案的注意事项

（2）人民信访工作领域社会工作服务：人民信访工作领域社会工作服务概述、人民信访工作领域社会工作服务的主要内容、人民信访工作领域社会工作服务的主要方法

（3）基层治理和基层政权建设领域社会工作服务：基层治理和基层政权建设领域社会工作服务概述、基层治理和基层政权建设领域社会工作服务的主要内容、基层治理和基层政权建设领域社会工作服务的主要方法

（4）新就业群体社会工作服务：新就业群体社会工作服务概述、新就业群体社会工作服务的主要内容、新就业群体社会工作服务的主要方法

（5）社会救助社会工作服务：社会救助社会工作服务概述、社会救助社会工作服务的主要内容、社会救助社会工作服务的主要方法

（6）司法社会工作服务：司法社会工作服务概述、司法社会工作服务的主要内容、司法社会工作服务的主要方法

（7）退役军人事务社会工作服务：退役军人事务社会工作服务概述、退役军人事务社会工作服务的主要内容、退役军人事务社会工作服务的主要方法

（8）学校社会工作服务：学校社会工作服务概述、学校社会工作服务的主要内容、学校社会工作

服务的主要方法

（9）医务社会工作服务：医务社会工作服务概述、医务社会工作服务的主要内容、医务社会工作服务的主要方法

（10）企业社会工作服务：企业社会工作服务概述、企业社会工作服务的主要内容、企业社会工作服务的主要方法

（11）防灾减灾救灾社会工作服务：防灾减灾救灾社会工作服务概述、防灾减灾救灾社会工作服务的主要内容、防灾减灾救灾社会工作服务的主要方法

（12）儿童社会工作服务：儿童社会工作服务概述、儿童社会工作服务的主要内容、儿童社会工作服务的主要方法

（13）青少年社会工作服务：青少年社会工作服务概述、青少年社会工作服务的主要内容、青少年社会工作服务的主要方法

（14）老年社会工作服务：老年社会工作服务概述、老年社会工作服务的主要内容、老年社会工作服务的主要方法

（15）妇女社会工作服务：妇女社会工作服务概述、妇女社会工作服务的主要内容、妇女社会工作服务的主要方法

（16）残疾人社会工作服务：残疾人社会工作服务概述、残疾人社会工作服务的主要内容、残疾人社会工作服务的主要方法

（17）家庭社会工作服务：家庭社会工作服务概述、家庭社会工作服务的主要内容、家庭社会工作服务的主要方法

《社会工作法规与政策考试大纲》

通过本科目考试，考察评价掌握和运用社会工作服务相关法规与政策的能力。

（1）社会工作服务相关法规与政策的基本体系与主要功能：社会工作服务相关法规与政策的基本体系、社会工作服务相关法规与政策的主要功能

（2）人民信访工作的法规与政策：人民信访工作法规与政策的主要构成、人民信访工作法规与政策的有关要求

（3）基层治理和基层政权建设的法规与政策：基层治理的法规与政策、基层政权建设的法规与政策

（4）新就业群体工作的法规与政策：新就业群体工作的法规与政策的主要构成、新就业群体工作的法规与政策的有关要求

（5）志愿服务的法规与政策：志愿者的法规与政策、志愿服务组织的法规与政策、志愿服务活动的法规与政策

（6）社会工作专业人员队伍建设的法规与政策：社会工作专业人员培养的法规与政策、社会工作专业人员使用的法规与政策、社会工作专业人员评价的法规与政策、社会工作专业人员激励的法规与政策

（7）人民调解的法规与政策：人民调解法规与政策的主要构成、人民调解法规与政策的有关要求

（8）社会救助的法规与政策：最低生活保障的法规与政策、特困人员供养的法规与政策、受灾人员救助的法规与政策、医疗救助的法规与政策、教育救助的法规与政策、住房救助的法规与政策、就业救助的法规与政策、临时救助的法规与政策

（9）应急管理的法规与政策：应急管理法规与政策的主要构成、应急管理法规与政策的有关要求

（10）社区矫正、禁毒和治安管理的法规与政策：社区矫正的法规与政策、禁毒的法规与政策、治

安管理处罚的法规与政策

（11）退役军人事务的法规与政策：退役军人移交安置的法规与政策、退役军人就业创业的法规与政策、退役军人权益维护的法规与政策、军休服务管理的法规与政策、拥军优抚的法规与政策、褒扬纪念的法规与政策

（12）慈善事业的法规与政策：慈善组织的法规与政策、慈善募捐与捐赠的法规与政策、慈善信托与慈善财产的法规与政策

（13）社会组织的法规与政策：社会团体管理的法规与政策、社会服务机构管理的法规与政策、基金会管理的法规与政策、社区社会组织管理的法规与政策

（14）劳动就业的法规与政策：劳动合同的法规与政策、劳动权益保障的法规与政策、劳动保障监察的法规与政策、劳动争议的法规与政策、集体协商的法规与政策、促进就业的法规与政策

（15）卫生健康的法规与政策：基本公共卫生服务的法规与政策、基本医疗服务的法规与政策、药品安全的法规与政策、健康促进的法规与政策

（16）社会保险的法规与政策：养老保险的法规与政策、医疗保险和生育保险的法规与政策、失业保险和工伤保险的法规与政策、社会保险管理的法规与政策

（17）婚姻家庭的法规与政策：婚姻家庭关系的法规与政策、收养关系的法规与政策、财产继承的法规与政策

（18）特定人群权益保护与服务的法规与政策：未成年人权益保护与服务的法规与政策、老年人权益保护与服务的法规与政策、妇女权益保护与服务的法规与政策、残疾人权益保护与服务的法规与政策。

5.发证机构

中华人民共和国人力资源和社会保障部

三、高级社会工作师

1.项目简介

高级社会工作师是社会工作领域的高级专业人才，与中级社会工作师属于不同的级别。高级社会工作师须具备深厚的专业知识、丰富的实践经验和较强的专业领导力，能够在复杂的社会服务场景中发挥关键作用，为推动社会工作行业发展和解决重大社会问题提供专业支持。

2.报名条件

（1）拥护中国共产党领导，遵守国家宪法、法律法规，热爱社会工作事业，具有良好的职业道德。

（2）具有本科及以上学历（或学士及以上学位）。

（3）在通过全国社会工作者职业水平考试取得中级社会工作师资格后，从事社会工作满 5 年，截止日期为考试报名年度的当年年底。

3.考试科目

高级社会工作师考试科目为《社会工作实务（高级）》，考试时长为 3 小时。

4.考试内容

《社会工作实务（高级）》的考试题型为案例分析题和论述题，满分 100 分。

（1）社会工作服务发展的基本原则：坚持中国共产党的全面领导、坚持以习近平新时代中国特色社会主义思想为指导、坚持践行社会主义核心价值观、坚持以人民为中心、坚持践行新时代党的群众路线、坚持走中国特色社会主义社会治理之路、坚持职业化和专业化

（2）开展社会工作服务应重点掌握的相关政治理论：党的二十大和二十届历次全会精神、习近平总书记对社会工作的重要指示、习近平总书记关于基层治理的重要论述、中央社会工作会议精神

（3）社会工作服务专业价值观与道德规范：社会工作服务专业价值观与道德规范的文化基础、社

会工作服务的专业价值观、社会工作服务的道德规范

社会工作服务专业价值观与道德规范的文化基础：中华优秀传统文化、我国革命文化和社会主义先进文化

（4）社会工作服务理论及其应用：协同治理视角、服务联动视角、社会关系视角、系统视角、优势视角、增能视角、社会发展视角、建构取向视角、心理取向视角、社会工作服务理论的整合应用

（5）社会工作服务过程与方法：社会工作服务通用过程、社会工作直接服务方法、社会工作间接服务方法、整合性社会工作服务

（6）社会工作服务督导：社会工作服务督导的对象与功能、社会工作服务督导的内容与方式、社会工作服务督导的过程与技巧

（7）社会工作服务研究：社会工作服务研究方法论、社会工作服务研究类型、社会工作服务研究方法、社会工作服务研究应用

（8）社会工作服务领域：人民信访工作领域社会工作服务、基层治理和基层政权建设领域社会工作服务、新就业群体社会工作服务、社会救助社会工作服务、司法社会工作服务、退役军人事务社会工作服务、学校社会工作服务、医务社会工作服务、企业社会工作服务、防灾减灾救灾社会工作服务、儿童社会工作服务、青少年社会工作服务、老年社会工作服务、妇女社会工作服务、残疾人社会工作服务、家庭社会工作服务

（9）社会工作服务相关法规与政策：相关法规与政策对社会工作服务的保障和规范、社会工作服务对完善相关法规与政策的促进

5.发证机构

中华人民共和国人力资源和社会保障部

四、社会工作督导证书

1.项目简介

社会工作督导证书是对社会工作者督导能力和专业水平的一种认可和证明。在中国，目前没有统一的全国性社会工作督导证书考试制度，一些地区或机构会自行组织相关的督导培训和认证项目。

2.报名条件

以中国社会工作联合会 2023 年社工督导培训班为例，报考条件如下：

（1）取得社会工作师职业水平证书且从事社会工作满 3 年者。

（2）取得助理社会工作师职业水平证书且从事社会工作满 5 年者。

（3）从事社会工作行政或管理的相关人员，参加过高级社会工作师考试者优先。

3.考试内容

由于没有统一的全国性考试，不同的培训和认证项目考试科目和内容会有所不同。以中国社会工作联合会的“全国社会工作督导人才培养计划”为例，其考核环节包括面试、笔试、论文、小组分享、实训及答辩等。笔试内容可能涉及社会工作相关法律法规、管理学、心理学、社会福利学等方面的理论知识，以及督导的功能、方法、技巧等实践知识。实训及答辩则主要考查学生在实际督导工作中的应用能力和专业素养。

4.发证机构

国家、省、市级社会工作联合会（行业协会）

五、心理咨询师证书

1. 项目简介

本证书属于心理服务类正规培训能力证书。2017 年国家取消心理咨询师准入类职业资格后，该证

书成为国内社会心理服务领域主流的专业能力证明。证书仅证明持证人掌握基础心理服务相关知识与实操能力，不属于医疗执业资质，不可从事精神疾病诊疗工作。 持证人员可开展日常情绪疏导、情绪调节辅导、亲子沟通指导、社区心理健康科普、青少年心理陪伴、社工配套心理帮扶等非医疗类心理支持服务；严禁开展精神疾病诊断、制定诊疗方案、药物处置等医疗行为。证书适用于社区工作、民政服务、学校教辅、公益社工、家庭教育等岗位，可作为岗位能力佐证、求职加分材料。

2. 报名条件（满足任意一项即可报考）

（1）学历条件：取得国家承认的大专及以上学历，专业不限，全日制、自考、成考、国家开放大学学历均予以认可；

（2）在读学生：全日制专科大二及以上、全日制本科大三及以上在读学生，可凭学籍证明报考；

（3）持证人员：已取得助理社会工作师、教师资格证、护士执业证、婚姻家庭咨询师等相关专业证书；

（4）在岗从业者：从事教育、民政、社区治理、卫健辅助、青少年服务、公益帮扶等相关岗位工作人员。

3. 考试安排

考试为统一综合单科闭卷上机考试，理论知识与实操技能合并考核，不单独分科。考试时长 150 分钟，试卷满分 100 分，60 分及以上为合格；题型以单选题、多选题、判断题为主。

4. 考试内容

（1）行业发展基本原则：立足健康中国建设，坚持以人为本，恪守合规执业底线，走专业化、规范化发展道路，兼顾社会心理服务公益属性；

（2）政策理论基础：社会心理服务体系建设相关政策、心理健康工作指导方针、基层心理疏导工作规范要求；

（3）职业价值观与伦理规范：心理咨询核心价值观、职业道德规范，融合中华传统心理养生文化与现代心理健康服务文化；

（4）心理学基础理论：发展心理学、社会心理学、人格心理学、变态心理学、心理测量学，以及优势视角、系统视角、危机干预视角等实务理论；

（5）心理发展与环境影响：人的心理行为特征、不同年龄阶段心理发展特点、社会环境对心理的影响机制；

（6）咨询通用流程：初诊接待、心理评估、服务方案制定、咨询介入、效果评估、结案与随访；

（7）个体咨询技术：认知行为疗法、人本主义疗法、精神分析疗法、危机介入、短程焦点解决等；

（8）团体与家庭辅导实务：团体心理咨询、家庭系统咨询、亲子关系辅导、团体干预技巧；

（9）心理咨询督导：督导的功能、对象、实施方式与实务要点；

（10）实务服务领域：青少年心理辅导、成人情绪疏导、婚姻家庭咨询、创伤干预、职场心理调适、危机心理援助；

（11）相关法律法规：《中华人民共和国精神卫生法》核心条款、心理咨询执业规范、来访者权益保护、伦理与法律执业红线。

5. 发证机构

中国科学院心理研究所，为国家级心理科研机构，证书全国通用，在行业、企事业单位及社工系统认可度较高。

六、社区专职工作者证书

1.项目简介

该证书由地方主管部门核发，是社区岗位专属从业证明，可用于社区日常治理、民生服务、矛盾调解、网格管理等工作，既是在岗定级核算薪酬的重要依据，也能在社区类公职报考中起到加分作用。

2.报名条件

报考要求年满十八周岁，拥有中专及以上国家认可学历，大多岗位对户籍有属地相关要求，个人品行良好无不良记录，具备基层服务相关经验或持有社工、心理相关证书会更具报考优势，部分地区会根据实际情况放宽年龄限制。

3.考试科目

考试设置公共基础知识、社区工作专业知识实务两门考核科目。

4.考试内容

采用线下闭卷笔试形式作答，单科考试时长区间为九十至一百二十分钟，试卷满分一百分，六十分即为合格分数线，卷面包含单选、多选、判断类客观题以及案例分析、公文写作、简答论述类主观题，考题围绕时政法规、基层政策、纠纷处理、网格服务、应急处置等相关内容命题。

（1）基层工作相关政治理论：党的基层治理相关会议精神、新时代基层群众工作要求、基层民生服务政策、社区党建工作要求。

（2）社区工作法律法规与政策：基层群众自治相关法规、社区治理专项政策、民生保障相关政策、矛盾纠纷调解相关法律规定。

（3）公共基础知识：时事政治、国情省情市情、公文写作与处理、人文常识、科技常识、职业道德。

（4）社区工作专业基础知识：社区概述、社区组织建设、社区党建工作、社区居民自治、社区服务体系

（5）社区工作实务技能：网格日常管理、基层民生服务、邻里矛盾纠纷调解、特殊群体关爱服务、社区活动组织策划

（6）社区应急与基层治理实务：基层突发事件应急处置、社区安全管理、信访接待疏导、基层文明创建工作

5.发证机构

由当地民政局与人力资源和社会保障局联合发放证书，证件在所属辖区范围内有效，基层工作系统普遍认可。

七、社区网格员证书

1.证书简介

这是基层网格岗位专属从业凭证，持证可开展辖区人口摸排、民情走访、隐患排查、政策传达、邻里纠纷协调、便民帮扶等工作，是网格岗位上岗履职、薪资评定、岗位考核的重要依据，也可助力基层相关岗位竞聘加分。

2.报名条件

报考人员需年满十八周岁，具备中专及以上合规学历，多数区域优先招录本地户籍人员，个人品行端正无违法不良记录，熟悉辖区情况、拥有基层服务经历或持有社工相关证书，报考会更具竞争力，部分地区可适度放宽年龄限制。

3.考试科目

考核包含公共基础常识、网格工作专业实务两门科目。

4.考试内容

统一采取线下闭卷笔试模式，单科考试时长九十至一百二十分钟，试卷满分一百分，达到六十分即为考试合格，试卷搭配选择、判断客观题型与案例分析、实务简答主观题型，考题围绕时政法规、网格管理规范、隐患处置、民生服务、应急应对等内容出题。

（1）基层政治理论与时政知识：基层党建工作要求、基层治理相关政策、最新时政热点、新时代网格化管理工作方针

（2）基层相关法律法规政策：基层群众自治法律条例、民生保障相关政策、基层信访工作规范、安全生产与隐患排查相关规定

（3）公共基础常识：国情市情、人文科技常识、公文基础知识、基层工作人员职业道德

（4）网格工作专业基础知识：网格化管理体系架构、网格员岗位职责、网格工作管理制度、基层网格工作流程规范

（5）网格岗位实务工作内容：辖区人口摸排、日常民情走访、安全隐患排查、政策宣传传达、邻里纠纷调解、便民帮扶服务

（6）基层应急处置实务：日常突发状况应对、基层应急处置流程、突发事件上报规范、网格应急联动工作要求

（7）考试题型与考务要求：客观题（单选题、多选题、判断题）、主观题（案例分析题、实务简答题）、考试时长、分值设置、合格分数线

5.发证机构

由属地民政局、人社局及街道主管部门联合颁发，证书在本地辖区内生效，基层网格工作体系均予以认可。

八、社区康复技术指导员证书

1.项目简介

属于社区康复岗位专用职业能力凭证，分助理社区康复师、社区康复师、高级社区康复师三级。持证可在社区康复站、残联、养老机构、社区卫生中心开展残障、老年、慢病患者的康复评定、训练指导、心理疏导与社会融入帮扶，是上岗、定级、评优的重要依据。

2.报名条件

助理社区康复师：大专及以上学历；或中职+1 年以上相关工作经验。

社区康复师：已获得助理证；或本科及以上；或大专+2 年以上相关工作经验。

高级社区康复师：已获得中级证；或研究生及以上；或本科+2 年、大专+3 年以上相关工作经验。普遍要求年满 18 周岁、无违法记录、身心健康。

3.考试科目

公共基础知识、社区康复专业实务。

4.考试内容

闭卷笔试，满分 100 分，60 分合格。题型含单选、多选、判断、案例分析、实务简答或方案设计。部分高级级别含综合评审。

（1）基层政治理论与时政知识：健康中国相关政策、残疾人保障政策、基层社区服务治理政策、民生保障时政要点

（2）社区康复相关法律法规政策：残疾人保障法、老年人权益保障法、社区康复服务行业规范、基层康养服务管理条例

（3）公共基础知识：公文基础知识、基层服务职业道德、国情民生常识、社区公共服务规范

（4）社区康复基础专业理论：人体基础康复常识、慢性病康复基础知识、残障人群康复理论、老

年康复基础理论、证书三级分级标准

（5）不同人群康复实务服务：残障人群康复训练、老年群体康复护理、慢性病患者康复指导、特殊人群照护服务要点

（6）康复心理疏导与社会融入：康复对象情绪心理疏导、康复家庭沟通技巧、服务对象社会融入帮扶、康复服务伦理规范

（7）康复服务方案设计：个性化康复评估、康复训练方案制定、社区康复活动策划、康复服务风险防控

5.发证机构

地方民政、残联、卫健部门联合颁发的社区康复服务能力证书（区域有效）。

九、志愿者服务管理师证书

1.证书简介

属于志愿服务领域专业能力凭证，持证可统筹志愿队伍招募调度、活动策划组织、服务统筹协调、志愿档案管理以及志愿精神宣传推广等工作，适用于社区、公益机构、群团部门相关岗位，是志愿服务岗位任职、评优定级的参考依据。

2.报名条件

报考人员年满十八周岁，具备中专及以上国家承认学历，思想作风端正，无不良记录，热爱公益志愿事业，拥有志愿服务经历或相关基层工作经验者可优先报考。

3.考试科目

考试包含公共基础常识、志愿服务管理实务两门考核科目。

4.考试内容

采用线下闭卷笔试形式，单科考试时长九十至一百二十分钟，试卷满分一百分，六十分为合格分数线，试题包含选择判断客观题与方案撰写、案例分析主观题，考查内容涉及志愿相关政策、队伍管理、活动运营、应急处置、礼仪规范等。

（1）志愿服务相关政策与时政理论：国家志愿服务发展政策、基层志愿服务治理要求、新时代文明实践工作要求、公益服务相关时政要点

（2）志愿服务法律法规与行业规范：志愿服务相关条例、志愿者权益保障规定、志愿服务活动监管要求、公益服务行业伦理准则

（3）公共基础常识：公文基础写作、基层岗位职业道德、国情公益常识、群团工作基础知识

（4）志愿服务队伍管理实务：志愿者招募、志愿者培训、人员调度管理、志愿者档案建立与维护、志愿激励与评优管理

（5）志愿服务活动运营实务：志愿活动策划、活动落地执行、服务全程统筹、志愿精神宣传推广、志愿服务礼仪规范

（6）志愿服务应急与风险处置：志愿活动突发应急处理、服务现场风险防控、特殊服务场景应急应对

5.发证机构

由属地文明办、共青团组织及民政相关部门联合颁发，证书在本地志愿服务体系内通用认可。

十、其他相关证书

参 考 文 献

[1]《社区管理与服务专业教学标准（高等职业教育专科）》http://www.moe.gov.cn/s78/A07/zcs_ztzl/2017_zt06/17zt06_bznr/bznr_zyjyzyjxbz/gdzyjy_zk/zk_ggglyfwdl/ggglyfwdl_ggsyl/202502/P020250207556944006785.pdf
[2]《学分银行术语》（国家开放大学出版社，2024年6月第一版）